

(สำเนา)

ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครนครปฐม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและ
ซอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งบประมาณ
ที่ได้รับจัดสรรเป็นเงิน ๑๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทแปดแสนบาทถ้วน) ราคาของงานจ้าง ในการ
ประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๓๘,๘๐๐.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทสามแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อย
บาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล
นครนครปฐม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครนครปฐม เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nakhonpathomcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๔๙๖ ๖๔๔๐-๔ ต่อ ๑๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรดสอบถามมายัง เทศบาลนครนครปฐม ผ่านทางอีเมล procurement@nakhonpathomcity.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยเทศบาลนครนครปฐมจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.nakhonpathomcity.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ร้อยเอกสมศักดิ์ หวลบุตรตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

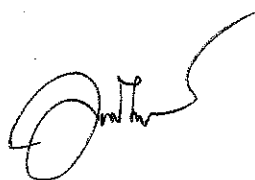
นายกเทศมนตรีนครนครปฐม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางอภิญญา เกตน์ไพบ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ๑ ๑ ก.ค. 2567

สำเนาถูกต้อง

อภิญญา เกตน์นัท

(นางอภิญญา เกตน์นัท)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานการคลัง

ประกาศขึ้นเว็บไซต์เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

โดย นางอภิญญา เกตน์นัท ผู้อำนวยการส่วน

บริหารงานการคลัง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(สำเนา)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลนครนครปฐม

ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมา
รักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามขอบเขต/เงื่อนไขของการจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดถนนและ
ซอยในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๘ แผ่น โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ใน
วงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วย
งานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครนครปฐม เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

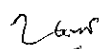
(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- (๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา
- (๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่ยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาล จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาทอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้อง ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่ สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะ พิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วน ที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผูกพัน ใน ^{สัญญาถูกต้อง}

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมทุกผู้ลง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียกเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียกเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับ
มอบไว้แล้ว

๒๐๘

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๑๒ งวด โดยกำหนดส่งมอบทุกสิ้นเดือน ซึ่งจะกำหนดในสัญญาจ้างรักษาความสะอาดต่อไป

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๖๘ ได้รับอนุมัติในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ยื่นข้อเสนอค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๐.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

เทศบาลนครนครปฐม

กรกฎาคม ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

อภิญญา เกตนันท์

(นางอภิญญา เกตนันท์)

(นางอภิญญา เกตนันท์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่
19 ก.ค. 2567

สำเนาถูกต้อง

Ulas

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานการคลัง
ประกาศขึ้นไว้วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
โดย นางอภิญญา เกตน์นันทน์ ผู้อำนวยการส่วน
บริหารงานการคลัง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ขอบเขต/เงื่อนไข ของงานที่จะต้องดำเนินการ

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

<p>ความเป็นมา</p>	<p>เทศบาลนครปฐม มีพื้นที่การให้บริการ ๑๙.๘๕ ตารางกิโลเมตร และประชากรตามทะเบียนราษฎรจำนวนมาก รวมทั้งประชากรนอกพื้นที่ที่สัญจรผ่านไปมาจำนวนมาก เนื่องจากสภาพพื้นที่โดยทั่วไปของเทศบาลฯ เป็นชุมชนเมือง และรวบรวมไว้ซึ่งสถานที่ราชการ สถานศึกษา สถานที่ท่องเที่ยว สถานประกอบการ บ้านพักที่อยู่อาศัยมีความหนาแน่นของอาคารบ้านเรือนค่อนข้างมาก ประกอบกับมีถนน ตรอก ซอย และสถานที่ตั้งศูนย์ชุมชนหลายแห่ง เทศบาลฯ มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และการดำเนินงานของเทศบาลฯ ในการรักษาความสะอาดถนนและทางเท้า โดยสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านรักษาความสะอาดไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในระยะที่กำหนด และดูแลรักษาความสะอาดตามถนนสายหลักและสายรองนั้น ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>เทศบาลนครปฐม ได้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน และให้แก่มนุษยชาติ ทุกคนในเขตเทศบาลนครปฐมเป็นชุมชนที่น่าอยู่ มีความสะอาด จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จัดแผนรักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดูแลรักษาความสะอาดที่ถนนและทางสาธารณะ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน พัฒนาเมืองนครปฐมให้เป็นเมืองน่าอยู่ มีทัศนียภาพสวยงาม สะอาดตา เป็นที่ประทับใจของประชาชน ผู้สัญจรไปมา ตลอดจนนักท่องเที่ยว ที่มาเที่ยวชมสถานที่ต่างๆ ในเขตเทศบาล ต่อไป</p>
<p>วัตถุประสงค์</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อความสะอาดเรียบร้อยของตรอก ซอย บงถนนสายต่าง ๆ ภายในชุมชนเขตเทศบาลนครปฐม ๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณะด้านการรักษาความสะอาดฯ ของเทศบาล ๓. เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล โดยกำหนดภารกิจด้านการรักษาความสะอาดให้เอกชนดำเนินการ ๔. เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนแรงงานของเทศบาลในด้านรักษาความสะอาด ๕. เพื่อให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการบริการสาธารณะของเทศบาล ด้านการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง

(ลงชื่อ)..... N' ประธานกรรมการ

(นางสาวณัฐวรรณ เวชวงศ์งาม)

(ลงชื่อ)..... R กรรมการ

(นางสาวอรรฉรม ศรีวุฒินันท์)

(ลงชื่อ)..... AN กรรมการ

(นางสาวธนาพร ทรัพย์วิญญะ)

(นางสาวนงนุช เสถาหอม)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายละเอียดงบประมาณ และขอขยายภารกิจ (ต่อ)

พื้นที่ของงานจ้างโดยประมาณ			
๑. ถนนสาครเกษมตะวันตก	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐ เมตร	
๒. ถนนสาครเกษมการ	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐ เมตร	
๓. ถนนสวนตะเคียน (จากถนนรถไฟตะวันตกถึงสุดเขตเทศบาล)	ระยะทาง	๑,๑๐๐.๐๐ เมตร	
๔. ถนนบรรทัดใจราชู	ระยะทาง	๑,๖๐๐.๐๐ เมตร	
๕. ถนนนาสร้าง	ระยะทาง	๑,๒๐๐.๐๐ เมตร	
๖. ถนนริมอ่างประปา	ระยะทาง	๑,๐๐๐.๐๐ เมตร	
๗. ซอยรถไฟตะวันตก ๓	ระยะทาง	๔๕๐.๐๐ เมตร	
๘. ซอยรถไฟตะวันตก ๑ (พระงาม ๔)	ระยะทาง	๕๕๐.๐๐ เมตร	
๙. ถนนทหารบก (แยกบ้านไร่ถึงสุดเขตเทศบาล)	ระยะทาง	๒,๓๐๐.๐๐ เมตร	
๑๐. ถนนถาวรภูประมง + ซอยเจริญสุข	ระยะทาง	๗๐๐.๐๐ เมตร	
๑๑. ถนนถาวรพัฒนา	ระยะทาง	๓๐๐.๐๐ เมตร	
๑๒. ซอยทหารบก ๓ + ซอย๕ มกรา ๓ (จากถนนทหารบกถึงถนนพิพิธประสาท)	ระยะทาง	๖๕๐.๐๐ เมตร	
๑๓. ซอยทหารบก ๑๓ (ตำบลก)	ระยะทาง	๓๐๐.๐๐ เมตร	
๑๔. ถนนรถไฟตะวันตก (แยกบ้านไร่ถึงสุดเขตเทศบาลตะวันตก)	ระยะทาง	๓,๕๐๐.๐๐ เมตร	
๑๕. ถนนเทนิสวัง (จากสุดเขตเทศบาลถึงโค้งบุญช่วย)	ระยะทาง	๒,๑๐๐.๐๐ เมตร	
๑๖. ถนนเกษตรสิน	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐ เมตร	
๑๗. ถนนลำพญา	ระยะทาง	๙๐๐.๐๐ เมตร	
๑๘. ถนนราชมรรคาใหม่ (ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม)	ระยะทาง	๓๐๐.๐๐ เมตร	
๑๙. ถนนหน้าวัง	ระยะทาง	๙๐๐.๐๐ เมตร	
๒๐. ถนนราชดำริห์นอก (แยกกิ่งบัวซอยราชดำรินัน ๑)	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐ เมตร	

(ลงชื่อ)..... N..... ประธานกรรมการ

(นางสาวฉวีวรรณ เวชวงศ์วาน)

(ลงชื่อ)..... B..... กรรมการ

(นางสาวอรุณศรี รุ่งเรือง)

(ลงชื่อ)..... K..... กรรมการ

(นางสาวฉวีวรรณ ทรัพย์วิญญณะ)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฉวีวรรณ เวชวงศ์วาน)

ผู้อำนวยการส่วนช่างเทคนิค

พื้นที่ของงานจ้างโดยประมาณ

รายละเอียดของงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ (ต่อ)

		<p>๒๑. ซอยราชดำเนิน ๒</p> <p>๒๒. ถนนเทพบาล (รวมถนน/ซอยบริเวณตลาดโอเอเคียม)</p> <p>๒๓. ถนนจันทรถรางพิกัด</p> <p>๒๔. ถนนสนามจันทร์</p> <p>๒๕. ถนนราชมรรคา</p> <p>๒๖. ถนนยิงเป้าซอย ๔</p> <p>๒๗. ถนนสนามจันทร์ซอย ๔</p> <p>๒๘. ซอยราชวิถี ๙ (องค์การโทรศัพท์)</p> <p>๒๘. ถนนพุทธรัถกษา (แยกถนนราชวิถีถึงถนนเพชรเกษม)</p> <p>๓๐. หลังวัดใหญ่ซอย ๒ (ซอย สส.)</p> <p>๓๑. ถนนราชมรรคาถนนอก (จากสนามแยกสมาคมผู้สื่อข่าวถึงถนนเพชรเกษม)</p> <p>๓๒. ถนนรถไฟตะวันออก (แยกรา้มน้ำร้อนถึงซอยเทพารบ ๑๕)</p> <p>๓๓. ถนน ๒๕ มกรา</p> <p>๓๔. ถนน ๒๕ มกรา ซอย ๕</p> <p>๓๕. ถนนอุตรวิถี (ศาลเจ้าต้นแก้ว)</p> <p>๓๖. ถนน ๒๕ มกรา ซอย ๗ (ถนน ๒๕ มกรา ถึงถนนพิพิธากร) + เทศา ซอย ๗</p> <p>๓๗. ถนน ๒๕ มกรา ซอย ๘ (ถนน ๒๕ มกรา ถึงถนนพิพิธากร) + เทศา ซอย ๘</p> <p>๓๘. ถนนพิพิธากร</p> <p>๓๙. ถนนพิพิธากร</p> <p>๔๐. ถนนพิพิธากรสาขาและถนนพิพิธากร ช่วงหัวถนนถึงซอย ๓ กษกลางคืน</p> <p>๔๑. ถนนสระแก้ว + ถนนเทพบาล ๑๑</p>	<p>ระยะทาง ๓๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๖๓๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๑,๒๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๑,๑๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๑,๘๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๔๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๒๘๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๕๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๕๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๒,๑๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๕๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๖๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๒,๑๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๑,๑๐๐.๐๐ เมตร</p>
--	--	--	--

(ลงชื่อ) *A/* ประธานกรรมการ
(นางสาวณัฐวรรณ เวชวงค์วาม)

(ลงชื่อ) *B* กรรมการ
(นางสาวอรุณ ศรีวสุวัฒน์)

(ลงชื่อ) *C* กรรมการ
(นางสาวธนพร ทวีปัญญานนท์)

(นางสาวรุ่งนุช เสลาพยอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายละเอียดของงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ (ต่อ)

พื้นที่ของงานจ้างโดยประมาณ	รายละเอียดของงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ (ต่อ)	ระยะทาง	๑,๕๐๐.๐๐	เมตร
	๔๒. ถนนบำรุงภาวะต้นลำโพง (จากถนนเทศบาลถึงซอยเทศบาล ๑/๑)	ระยะทาง	๑,๕๐๐.๐๐	เมตร
	๔๓. ถนนหน้าพระ (แยกโรงเรียนราชินีถึงถนนเพชรเกษม)	ระยะทาง	๕๐๐.๐๐	เมตร
	๔๔. ถนนตลกดกช (แยกโรงเรียนราชินีถึงถนนวัดใหม่ล้อม)	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐	เมตร
	๔๕. เทศา ๑๐ (ข้างอำเภอ)	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐	เมตร
	๔๖. ถนนใหม่ล้อม (หน้าวัดใหม่ล้อม)	ระยะทาง	๒๗๐.๐๐	เมตร
	๔๗. ถนนทวารวดี (จากสามแยกชุมชนศกตฤชถึงถนนเพชรเกษม)	ระยะทาง	๗๐๐.๐๐	เมตร
	๔๘. ถนนวัดโพธิ์ (จากอิฐคู่ตั้งสี่แยกวัดถึงสามแยก)	ระยะทาง	๔๕๐.๐๐	เมตร
	๔๙. ถนนใหม่ตย (จากถนนใหม่ล้อมถึงถนนเพชรเกษม)	ระยะทาง	๑,๐๐๐.๐๐	เมตร
	๕๐. ถนนกมล	ระยะทาง	๑,๐๐๐.๐๐	เมตร
	๕๑. ถนนวงเขต	ระยะทาง	๗๕๐.๐๐	เมตร
	๕๒. ถนนถนนลำโพธิ์ (ปากทางเข้าวัดลาดปลาเค้า)	ระยะทาง	๕๐๐.๐๐	เมตร
	๕๓. ถนนทวารวดีใต้ (ซอย ๙๙)	ระยะทาง	๕๐๐.๐๐	เมตร
	๕๔. ถนนใหม่ตยใต้ (ตรงข้ามบ้านกสิ)	ระยะทาง	๕๐๐.๐๐	เมตร
	๕๕. ถนนจระเข้ข่อย (ตรงข้ามเครื่องสูบน้ำของทางหลวง)	ระยะทาง	๓๕๐.๐๐	เมตร
	๕๖. ถนนวงเขตใต้ (สรรพสามิต)	ระยะทาง	๕๐๐.๐๐	เมตร
	รวม	ระยะทาง	๕๒,๕๒๐	เมตร

(ลงชื่อ).....*A*.....ประธานกรรมการ

(นางสาวณัฐวรรณ เวชวงศาปาน)

(ลงชื่อ).....*A*.....กรรมการ

(นางสาวอรารณ ศรีภูษินันท์)

(ลงชื่อ).....*A*.....กรรมการ

(นางสาวธนพร ทรัพย์วิภูษณะ)

สำเนาถูกต้อง

Signature

(นางสาวนงนุช เสถียรทอง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ	
จำนวนผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดจำนวน ๗๐ คน เพื่อให้ความสะดวกทางด้านสถานที่ต่าง ๆ ตามพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง และต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย พ.ร.บ. แรงงานฯ และพ.ร.บ. ประกันสังคมฯ
วันและเวลาทำงาน	ให้ดำเนินการกวาดขยะมูลฝอยตามพื้นที่ที่กำหนดในสัญญาจ้าง - รอบกลางวันปฏิบัติงานตั้งแต่เช้าถึงเย็นเสาร์ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - รอบกลางคืนปฏิบัติงานตั้งแต่เย็นอาทิตย์ถึงวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๕.๐๐ น. - มีสมุดลงลายมือชื่อผู้ปฏิบัติงาน และตารางการปฏิบัติงาน พร้อมให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้
รายละเอียดการทำงาน	๑. ปฏิบัติงานทำความสะอาดกวาดถนน กำจัดขยะเศษ กิ่งไม้เศษหญ้า และขยะอื่น ๆ ในพื้นที่ของงานจ้าง รวมถึงชุด คัก ลอกดินและสิ่งปฏิกูลอื่น ๆ จากริมทางเท้าบนพื้นผิวจราจร ซัดขอบทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เกิดความสะอาด ๒. เก็บรวบรวมมูลฝอยจากการเก็บกวาด ใสลงในรถรองรับมูลฝอย หรือรถเข็นที่ผู้รับจ้างจัดหาไว้ให้เรียบร้อย ห้ามกองทิ้งไว้บนพื้นที่สกปรกสามารถเปียกชื้นได้ ห้ามทิ้งขยะเศษดินที่กวาดลงท่อ/คูระบายน้ำ ๓. พนักงานฯ จะต้องปฏิบัติงานพิเศษ เช่น การทำความสะอาดเส้นทางที่รถรับจ้างวิ่ง การจัดการจราจรต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการของเทศบาล ฯลฯ การจัดงานประเพณีต่างๆในพื้นที่เทศบาลนครปฐมกำหนด
วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำ ความสะอาด	“ผู้รับจ้าง” จะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของพนักงานกวาดให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน เช่น อุปกรณ์ที่เกี่ยวเนื่อง ไม่กวาด พลั่วและตะคัน มีคดาหยัก กิ่งไม้ ร่องเท้าปู หุ่นมือยาง รองเท้านิรภัย และอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เกิดความสะอาดเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ผู้จ้างจะต้องจัดหายานพาหนะ ได้แก่ รถกระบะตอนเดียว จำนวน ๑ คัน มีสภาพเหมาะสมกับการใช้งาน และเครื่องอื่นๆ ที่ใช้เก็บรวบรวมขยะมูลฝอยจากการเก็บกวาดรวมถึงขยะมูลฝอยตกค้างในเส้นทางที่กวาดตามพื้นที่ของงานจ้าง และนำไปกำจัด ณ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลนครปฐม โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอยขยะมูลฝอยข้างต้น และให้ถือรวมเป็นขยะของหน่วยงานเทศบาลนครปฐม ทั้งนี้ รถยนต์ที่ใช้ในการเก็บขนขยะมูลฝอย น้ำมันเชื้อเพลิงพนักงานขับรถยนต์ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด โดยมีให้ไปประกอบรายการประมาณการ

(ลงชื่อ).....^N.....ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....^R.....กรรมการ

(ลงชื่อ).....^A.....กรรมการ

(นางสาวณัฐวรรณ เวชวงศ์วาน)

(นางสาวอรพรรณ ศรีสุทินนท์)

(นางสาวธนพร พรพิศัญชลณ์)

สำเนาถูกต้อง

2๕๖

(นางสาวนงนุช เสลาทอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

<p>ระยะเวลาการดำเนินงาน</p> <p>ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>๑. ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานทำความเข้าใจความสะอาดกวาดถนน ที่มีสัญญาณไฟจราจร มีความรู้และความสามารถในการทำความเข้าใจความสะอาดอย่างดี ประจำพื้นที่ของงานจ้างทั้งหมด โดยระบุพื้นที่รับผิดชอบของพนักงานเป็นรายบุคคลและแจ้งให้เทศบาลนครนครปฐมทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีหัวหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน โดยมีหน้าที่ในการประสานงานกับทางเทศบาลนครนครปฐม</p> <p>๒. ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานประจำวันพร้อมภาพประกอบ ทุกเส้นทางตามพื้นที่ของงานจ้าง และมีการจัดส่งส่งให้กับสำนักงานและสิ่งมาดล้อมในวันรุ่งขึ้นทุกวัน (เช่น รายงานการปฏิบัติงานของวันจันทร์ ให้จัดส่งวันอังคาร) ยกเว้น วันศุกร์ถึงวันเสาร์ หรือวันก่อนวันหยุดคนักจัดถักซ์ หรือวันก่อนวันหยุดพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี ให้ส่งในวันทำการแรก (เช่น วันอังคารเป็นวันหยุดนักจัดถักซ์ รายงานการปฏิบัติงานของวันจันทร์ ให้ส่งในวันพุธ) เครื่องแบบ มีสีแตกต่างจากชุดแต่งกายหรือเครื่องแบบของพนักงานผู้รับจ้างทั้งหมด โดยมีชื่อผู้รับจ้าง และเบอร์โทรศัพท์ที่แจ้งชุดแต่งกายหรือเครื่องแบบ</p> <p>๓. พนักงานทำความสะอาดกวาดถนนทุกคน ต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของเทศบาลฯ หากพนักงานฯ ผู้คนฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวในพื้นที่</p> <p>๔. พนักงานทำความสะอาดกวาดถนนทุกคน ต้องไม่ประพฤติการกระทำผิดที่ผิดใจต่อประชาชน ทั้งทางคดีอาญา และคดีแพ่ง</p> <p>๕. พนักงานทำความสะอาดกวาดถนนทุกคน ต้องมีสัญชาติไทยโดยกำเนิด</p> <p>๖. ผู้รับจ้าง ต้องแจ้งรายชื่อผู้ควบคุมงาน และพนักงานทำความสะอาดตามจำนวน ไม่ข้อยกเว้นที่เทศบาลฯ กำหนด โดยระบุพื้นที่ความรับผิดชอบของพนักงานทำความสะอาดแต่ละคน และหากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ควบคุมงานหรือพนักงานทำความสะอาดระหว่างสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้เทศบาลฯ ทราบ</p> <p>๗. ผู้รับจ้าง ต้องมีสำนักงานตั้งอยู่ภายในเขตเทศบาลนครปฐม เพื่อความสะดวกในการติดต่อราชการ หรือรองรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ประสงค์จะติดต่อโดยตรง</p> <p>๘. ผู้รับจ้าง ต้องติดตั้งป้ายแสดงพื้นที่ตามถนนในเส้นทางความรับผิดชอบ และระบุชื่อผู้รับจ้างพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</p>
<p>วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้</p>	<p>จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานฯ กหและชุมชน งานกำกับจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>

(ลงชื่อ).....*N*.....ประธานกรรมการ
 (นางสาวอัมรินทร์ธรรม เวชวงศ์วาน)

(ลงชื่อ).....*R*.....กรรมการ
 (นางสาวอรารธรรม ศรีบุญจันทร์)

(ลงชื่อ).....*N*.....กรรมการ
 (นางสาวชนพร ทร์พวิญญณะ) ผู้ชำนาญการต้อง

(นางสาวนงนุช เสถียรธรรม)
 ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

การขาดพนักงาน การปฏิบัติงานบกพร่อง และการพิจารณา ค่าเสียหาย	<p>๑. การขาดพนักงานและการพิจารณาค่าเสียหาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การไม่มีพนักงานที่ความสะอาดในพื้นที่ตามที่ได้รับมอบหมาย - การพิจารณาการขาดพนักงานที่อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้จ้าง และให้ผู้ควบคุมงานของผู้จ้างจัดทำบันทึกรายละเอียดจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องแล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจจ้างเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับงานและพิจารณาค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่องในแต่ละเดือน โดยกำหนดค่าเสียหายจากการขาดพนักงานในอัตรา ๕๐๐ บาทต่อครั้งต่อคน <p>๒. การปฏิบัติงานบกพร่องและการพิจารณาค่าเสียหาย</p> <p>๒.๑ การไม่แก้ไขงานที่ไม่เรียบร้อยภายในวันที่ได้รับแจ้ง : พื้นที่ทำความสะอาดของพนักงาน ๑ คน ถือเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง</p> <p>๒.๒ กรณีพนักงานของ ผู้รับจ้าง กระทำละเมิดในทางแพ่ง ไม่ว่าจะละเมิดทรัพย์สินของทางราชการหรือของประชาชน หรือกระทำความผิดทางอาญา หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเป็นการส่วนตัว และเมื่อได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นจริงถือเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง</p> <p>๒.๓ กรณีพนักงานของผู้รับจ้าง มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมต่อเจ้าหน้าที่/ประชาชน/ผู้ให้บริการ เช่น พุดจาไม่สุภาพ ทะเลาะวิวาท เมื่อได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วว่าเป็นจริง ถือเป็นความบกพร่อง ๑ ครั้ง ทั้งนี้ คำวินิจฉัยของผู้จ้างถือเป็นที่สุด</p> <p>การพิจารณาความบกพร่องให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้จ้าง และให้ผู้ควบคุมงานของผู้จ้างจัดทำบันทึกรายละเอียดจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องแล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเสนอต่อคณะกรรมการตรวจจ้าง เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับงานและพิจารณาค่าเสียหายจากการปฏิบัติงานบกพร่องในแต่ละเดือน โดยกำหนดอัตราค่าตอบแทนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑ - ๒๐ กำหนดค่าปรับ ๕๐ บาท/ครั้ง - ครั้งที่ ๒๑ - ๕๐ กำหนดค่าปรับ ๑๐๐ บาท/ครั้ง - ครั้งที่ ๕๑ ขึ้นไป กำหนดค่าปรับ ๒๐๐ บาท/ครั้ง <p>ทั้งนี้ จำนวนครั้งจะเริ่มนับครั้งที่ ๑ ใหม่ เมื่อเริ่มต้นใหม่</p>
การจ่ายเงิน	<p>ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ตามอัตราค่าที่ระบุไว้ในสัญญา ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายคืนค่าเสียหายอันเนื่องมาจากการขาดพนักงานและการปฏิบัติงานบกพร่อง เทศบาลนครปฐมต้องหักค่าปรับตามที่คำนวณไว้จากเงินค่าจ้างรายเดือนที่จ่ายให้กับผู้รับจ้างทุกครั้งที่ไป</p>

(ลงชื่อ)..... A/..... ประธานกรรมการ (ลงชื่อ)..... กรรมการ (ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวณัฐวรรณ เวชวงค์วาม) (นางสาวอรารม ศรีสุคันันท์) (นางสาวฉนวนพร ทรัพย์วิภูษณะ)

(นางสาวนงนุช เสลาพอม)
 ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา	
	<p>๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือกลุ่มนิติบุคคลเข้าร่วมหรือร่วมค้าซึ่งได้รับการรับรองว่าถูกต้องจากสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (กรมทะเบียนการค้า) กระทรวงพาณิชย์ที่มีวัตถุประสงค์ในการค้าหรือการประกอบธุรกิจด้านการรักษาความสะอาด โดยต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าสมาคมหรือการค้ากับผู้ว่าจ้าง และไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์คุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างจะไม่คัดค้านให้สิทธิหรือคุ้มครองเช่นนี้</p> <p>๒. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการประกวดขายผลผลิตในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเป็นผลงานที่เป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ</p> <p>๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นมาเข้าเสนอราคาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาค้างนี้</p>
หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและราคากลาง	<p>พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคารวม ใช้ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ</p> <p>สัญญาจ้างทำของ สัญญาเลขที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ งานจ้างทำความสะอาดถนนและทางเท้า ระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๑,๓๓๘,๘๐๐ บาท</p>

(ลงชื่อ).....A.....ประธานกรรมการ

(นางสาวณัฐวรรณ เวชวงศ์วาน)

(ลงชื่อ).....B.....กรรมการ

(นางสาวอรารณ ศรีสุณีนันท์)

(ลงชื่อ).....C.....กรรมการ

(นางสาวธนพร ทรัพย์วิญชณะ)

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวรุ่งนุช เสลาทอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

ฝ่ายบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (โทร. ๒๕)

ที่ นฐ ๕๒๐๐๓/๑๑๒๗

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ผลการพิจารณากำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เรียน ปลัดเทศบาล

ตามคำสั่งเทศบาลนครปฐม ที่ ๑๐๗๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะทางโดยรวม ๕๒,๙๒๐ เมตร ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้พิจารณากำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ สรุปได้ดังนี้

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะทางโดยรวม ๕๒,๙๒๐ เมตร ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

๔. กำหนดราคาอ้างอิงเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๓๓๘,๘๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดจ้างโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะทางโดยรวม ๕๒,๙๒๐ เมตร ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดมีรายละเอียด

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

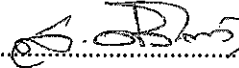
สำเนาถูกต้อง


๒๖๕


(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

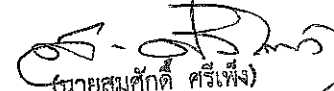
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

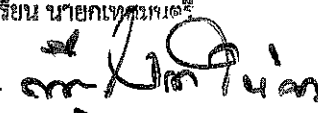

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อจ้างโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะทางโดยรวม ๕๒,๙๒๐ เมตร ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ต่อไป

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายธวัช ตรีสวัสดิ์)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

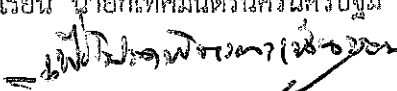

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายเชษฐวุฒิ ขุนสายทอง)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

-บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม
ถนนในเขตเทศบาลนคร
สงขลา ระยะทางรวม ๕๒,๙๒๐

(นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง)
ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


เรียน นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี
เทศบาลนคร
สงขลา

นายศรีศักดิ์ สังข์เฉย
ปลัดเทศบาลนครนครปฐม
19 มิ.ย. 2567

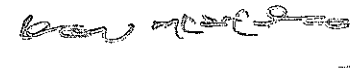

เรียน ปลัดเทศบาลนครนครปฐม

-

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)
รองนายกเทศมนตรีนครนครปฐม
๙ มิ.ย. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีนครนครปฐม


(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)
รองนายกเทศมนตรีนครนครปฐม
21 มิ.ย. 2567

ส่วนาถูกต้อง


(นางสาวนงนุช เสลาทอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นายเสริมฤทธิ์ แก้วพิจิตร)
นายกเทศมนตรีนครนครปฐม


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จ้างเหมารักษาความสะอาดถนนและซอยในชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระยะทางโดยรวม ๕๒,๙๒๐ เมตร ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

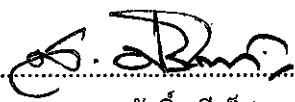
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๓๓๘,๘๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว

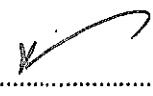
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- สัญญาเลขที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๓๓๘,๘๐๐ บาท
(สิบเอ็ดล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %
ตามเอกสารแนบท้าย
- ราคาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางการปฏิบัติของเทศบาล


๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายสมศักดิ์ ศรีเพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม


(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายธวัช ตรีสวัสดิ์)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายเชษฐา ขุนสายทอง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง


(นางสาววนนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ