



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลนครนครปฐม ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งของสำนัก/กอง ดำเนินการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ตรวจสอบพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดว่า การรับ-จ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเปิดทำการแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓

เทศบาลนครนครปฐม จึงขอประกาศรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

ร้อยเอก

(สมศักดิ์ หวลบุตรตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองนครปฐม

สรุปรายละเอียดผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลนครนครปฐม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑. คณะกรรมการสำนักปลัดเทศบาล รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒,๖๔๐ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๒,๖๐๔ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๓๖ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๖ รายการ

๒. คณะกรรมการสำนักคลัง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๐๔ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๕๕๙ รายการ ไม่ได้ใช้ จำนวน ๓๕ รายการ โดยมีรายการเครื่องอ่านบัตรรอนกประสงค์ จำนวน ๙ เครื่อง ซึ่งได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลทรัพย์สินจากสำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ นับแต่วันที่ได้รับมาจนถึงปัจจุบันสำนักคลัง(ส่วนพัฒนารายได้) ไม่ได้มีการใช้ประโยชน์ในเครื่องดังกล่าวแต่อย่างใด จึงมีความเห็นให้ส่งคืนสำนักปลัดเพื่อไปดำเนินการแจกจ่ายให้หน่วยอื่นที่มีความจำเป็นต้องใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่จัดซื้อ ชำรุดรอซ่อม จำนวน ๑ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๙ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๙ รายการ

๓. คณะกรรมการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๘๑ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๔๔๕ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๓๖ รายการ อยู่ระหว่างการตรวจสอบ จำนวน ๑ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๖ รายการ

๔. คณะกรรมการสำนักช่าง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๐๔ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๑,๗๖๐ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๔๔ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๔๔ รายการ

๕. คณะกรรมการสำนักการศึกษา รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๗๑๑ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๗๐๖ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๕ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๕ รายการ

๖. คณะกรรมการกองสวัสดิการสังคม รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ๒ ประเภท ดังนี้

๖.๑ พักผ่อนประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๑๒ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๒๙๒ รายการ ชำรุดรอซ่อม จำนวน ๘ รายการ ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป จำนวน ๔ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๘ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้และพัสดุที่เสื่อมสภาพ รวมจำนวน ๑๒ รายการ

๖.๒ พักผ่อนประเภทวัสดุคงทนที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุงานใช้งานไม่ยืนนาน มีจำนวนทั้งสิ้น ๕๕๕ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๕๓๘ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๑๗ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๑๗ รายการ

๗. คณะกรรมการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๑๙ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๒๐๖ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๑๓ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๑๓ รายการ

๘. คณะกรรมการกองการท่องเที่ยวและกีฬา รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ๒ ประเภท ดังนี้

๘.๑ พักผ่อนประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔,๐๒๒ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๓,๙๕๑ รายการ ชำรุดรอซ่อม จำนวน ๒๔ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๔๗ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสดุเสื่อมสภาพ จำนวน ๔๗ รายการ



๘.๒ พัสตุประเภทวัสดุคงทนที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุงานใช้งานไม่ยืนนาน มีจำนวนทั้งสิ้น ๙๖ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๘๐ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๑๖ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสตุเสื่อมสภาพ จำนวน ๑๖ รายการ

๙. กองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการตรวจสอบพัสตุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๘ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๔๖ รายการ ไม่ได้ใช้ จำนวน ๑ รายการ ขำรุดร่อซ่อม จำนวน ๑ รายการ

สรุปผลการตรวจสอบพัสตุได้ ดังนี้

๑. พัสตุประเภทอสังหาริมทรัพย์ และครุภัณฑ์ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๘๔๑ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๑๐,๕๖๘ รายการ ไม่ได้ใช้ จำนวน ๓๖ รายการ ขำรุดร่อซ่อม จำนวน ๓๔ รายการ ไม่จำเป็นต้องใช้ในการต่อไป จำนวน ๔ รายการ อยู่ระหว่างการตรวจสอบ จำนวน ๑ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๑๘๘ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสตุเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการฯ จำนวน ๒๐๒ รายการ

๒. พัสตุประเภทวัสดุคงทนที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุงานใช้งานไม่ยืนนาน มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๕๑ รายการ ใช้ได้ จำนวน ๖๑๘ รายการ เสื่อมสภาพ จำนวน ๓๓ รายการ จึงมีความเห็นขอจำหน่ายพัสตุเสื่อมสภาพ จำนวน ๓๓ รายการ