



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เลขที่ 459
วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลาที่รับ 10.02 น.

ส่วนราชการ สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน งานพัสดุและทรัพย์สิน (โทร.๑๓)

ที่ นร ๕๒๐๐๒/พ ๒๖๘

วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งเอกสารเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน ขอส่งใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	เรื่อง
๑.	ซื้อเครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์ จำนวน ๒ เครื่อง ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๖,๒๔๐ บาท
๒.	ซื้อรถไถ่มือสาว ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๕ ชุด ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๖๙,๐๐๐ บาท
๓.	ซื้อเครื่องตัดเหล็กแบบมือถือ ขนาด ๑.๖๐ มิลลิเมตร จำนวน ๑ เครื่อง ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท
๔.	ซื้อแม่แรงตะเฒ่า ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๒ ชุด ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท
๕.	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท
๖.	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท
๗.	ซื้อทรายหยาบ จำนวน ๒๐๕ ตัน ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๕๘,๑๒๗.๗๕ บาท
๘.	ซื้อกระสอบทราย กว้าง ๔๓ x ๖๗ ซม.(เนื้อพลาสติก) PP จำนวน ๑๐,๐๐๐ ใบ ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๕๘,๘๕๐ บาท
๙.	ซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๓๘,๑๐๐ บาท
๑๐.	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำท่อพญานาค ขนาด ๒๐ นิ้ว หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๗๖-๓๖-๐๐๐๒ จำนวน ๙ รายการ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๑๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๔๘,๘๔๐.- บาท
๑๑.	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ ตามหนังสือขอตกลงเลขที่ ๘๑๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๘,๐๕๐ บาท
๑๒.	จ้างซ่อมแซมสนามแบดมินตัน ๙ คอร์ต ของโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครปฐม ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๒๑,๘๐๐ บาท
๑๓.	ซื้อน้ำดื่ม ปริมาตร ๑๘.๙ ลิตร (๒๐ ถัง/เดือน) จำนวน ๒๔๐ ถัง ตามหนังสือขอตกลงเลขที่ ๘๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๖,๐๐๐ บาท

ที่	เรื่อง
๑๔.	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๓ เครื่อง ของสำนักคลัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๙๑,๒๐๐ บาท
๑๕.	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ของสำนักการศึกษา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๒๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๑๒๗,๒๐๐ บาท

เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาลนครนครปฐมและปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๘ “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางอภิญา เกตนันท์)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

นางอภิญญา เกตนันท์

(นายเกษม แสงทองดี)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด
ที่อยู่ หมู่บ้าน ซิตีเซนส์ วัชรพล โซนอี เลขที่ ๗๘/๘๕ ซอยซอยวัชรพล ๒
แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐
โทรศัพท์ ๐๙๖๐๖๔๕๑๖๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๒๐๘๗๐๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๐/๒๕๖๗
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์ ช่วงการวัด ๐.๐๘-๑.๐๐ เมตร หน้าจอสี IPS HD ๒.๘ "๒.๘" หน้าจอสี IPS HD พร้อมกระจกกันรอยขีดข่วนพลิกได้ ป้องกันฝุ่นและน้ำกระเซ็น IP๕๕ ป้องกันฝุ่นและน้ำ กระเซ็น	๒	เครื่อง	๘,๑๒๐.๐๐	๑๖,๒๔๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)				ราคาสินค้า	๑๕,๑๗๗.๕๗
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๐๖๒.๔๓
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๖,๒๔๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี - เดือน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางสาวนงนุช เสลาหอม

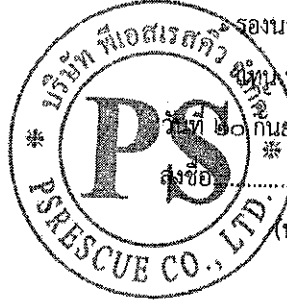
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ:

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๓๗๖๓๐๓ ชื่อเครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์ จำนวน ๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)



รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ
ผู้แทน นายกเทศมนตรีนครปฐม

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายพิศาล นานาสมบัติ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๓๗๖๓๐๓

เลขคুমสัญญา ๒๗๐๙๑๔๔๙๒๒๕๔

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด
ที่อยู่ หมู่บ้าน ชิตีเซ็นส์ วัชรพล โซนอี เลขที่ ๗๘/๘๕ ซอยซอยวัชรพล ๖
แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐
โทรศัพท์ ๐๙๖๐๖๔๔๑๖๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๒๐๘๗๐๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๑/๒๕๖๗
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	รอกโซ่มือสาว ขนาด ๓ ตัน รายละเอียดตาม ใบเสนอราคาที่แนบท้าย จำนวน ๒ แผ่น	๕	ชุด	๑๓,๘๐๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐
(หกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)				ราคาสินค้า	๖๙,๔๘๕.๙๙
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๔,๕๑๔.๐๒
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖๙,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(Signature)

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ:

1. การติดต่อการแสดมบให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายราชการ หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๗๐๙๔๓๗๖๔๓๑ ชื่อรถใช้มือสาว ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๕ ชุด โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทน นายกเทศมนตรี นครนครปฐม

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายพิศาล นานาสมบัติ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๒๗๐๙๔๓๗๖๔๓๑

เลขคุมสัญญา ๒๗๐๙๑๔๔๔๒๑๓๗

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

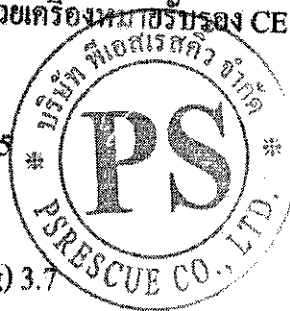
OKURA



โซ่ยาว 6 เมตร
(ยกสูงสุด 3 ตัน)

คุณลักษณะรอกโซ่มือสาว 3 ตัน โซ่ยาว 6 เมตร OKURA รุ่น E-OKCB3T6M

- มีระบบเฟืองทดแรง 3 แบบเดียวกับรอกโซ่คุณภาพสูงของญี่ปุ่นช่วยให้มีประสิทธิภาพสูงสุด (รอกโซ่ทั่วไปเป็นแบบ 2 ฟันเฟือง) มีระบบความปลอดภัย Bypass valve และ Overload Valve
- เสื่อรอกโซ่ผลิตจากเหล็กชุบแข็งน้ำหนักเบา
- งาน โซ่สาวและโซ่สาวถูกออกแบบอย่างเชี่ยวชาญช่วยให้โซ่สาวหมุนเข้าร่องตลอดเวลาขณะทำงาน
- โซ่รอกผลิตด้วยเหล็ก Alloy ห่อเหนียว เกรด G-80 ซึ่งมีความทนทานมากต่อแรงกระชากสูง
- ผ่านมาตรฐานประเทศเยอรมัน ด้วยเครื่องหมายรับรอง CE และ GS
- กำลังยก (Ton) 3
- ทดสอบถึงขนาดน้ำหนักที่ (Kn) 45
- น้ำหนัก (Kg) 29
- น้ำหนักต่อเมตรที่ยกขึ้นพิเศษ (Kg) 3.7



สำเนาถูกต้อง

[Signature]

นางสาวนงนุช เสลาหอม
ผู้จัดการงานทั่วไปสำนักงาน

ลงชื่อ *[Signature]*

ผู้สั่งซื้อ

ลงชื่อ *[Signature]*

ผู้รับใบสั่งซื้อ

[Signature]
นางสาวนงนุช เสลาหอม
ผู้จัดการงานทั่วไปสำนักงาน



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด
 ที่อยู่ หมู่บ้าน ชิดดีเซนส์ วัชรพล โซนอี เลขที่ ๗๘/๘๕ ซอยซอยวัชรพล ๒
 แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐
 โทรศัพท์ ๐๙๖๐๖๔๔๑๖๙
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๒๐๘๗๐๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๒/๒๕๖๗
 วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
 ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
 ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
 จังหวัดนครปฐม
 โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เครื่องตัดเหล็ก แบบมือถือ ขนาด ๑.๖๐ มิลลิเมตร รายละเอียดตามใบเสนอราคาที่แนบท้าย จำนวน ๑ แผ่น	๑	เครื่อง	๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)				ราคาสินค้า	๑๒,๖๑๖.๘๒
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘๘๓.๑๘
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๓,๕๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลารับประกัน ๑ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ
- ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นางสาวนงนุช เสลาหอม
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ :

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อสิ่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๓๗๒๕๐๓ ชื่อเครื่องตัดเหล็กแบบมือถือ ขนาด ๑.๖๐ มิลลิเมตร จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทน นายคเทศมนตรี นครนครปฐม

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗



ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายพิศาล นานาสมบัติ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๓๗๒๕๐๓

เลขคู่มีสัญญา ๒๗๐๙๑๔๔๙๑๙๐๖

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บริษัท พิเอสเรสคิว จำกัด (สำนักงานใหญ่)

PS RESCUE Co.,Ltd

78/85 ซอย รัชพล 2 แขวง ชำมิ่ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230

Tel: (ชื้อโทรศัพท์) หมายเลข 0960644169 Ps.rescue2019@gmail.com

www.ps-rescue.com

วันที่ 20 ก.ย. 2567

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
888 ถนนทหารบก อําเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม 73000
โทร 0 3496 6440 - 4

ใบเสนอราคาเลขที่ 21AUC785

บริษัท พิเอสเรสคิว จำกัด มีความยินดี ขอเสนอราคา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1	เครื่องตัดเหล็กแบบมือถือ ขนาด 1.60 มิลลิเมตร	1	เครื่อง	13,500.00	13,500.00
ส่งสินค้าในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล				ราคาสินค้า	12,616.82
กำหนดขึ้นราคาสินค้า 30 วัน				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	883.18
กำหนดส่งมอบสินค้า 5 วัน				ราคารวมทั้งสิ้น	13,500.00
พนักงานที่สามฝ่ายหรือสหภาพ					

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา



สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ *[Signature]*

ผู้สั่งซื้อ

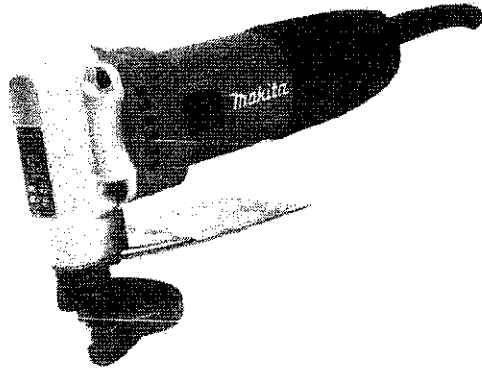
ลงชื่อ *[Signature]*

ผู้รับใบสั่งซื้อ

[Signature]

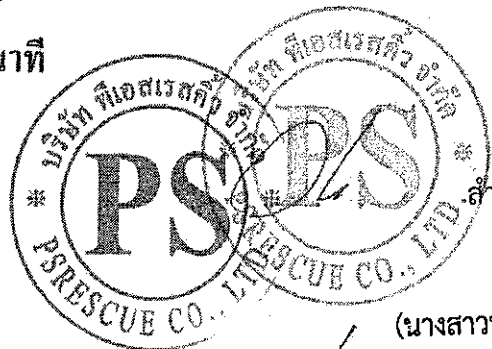
นางสาวนงนุช เสลาหอม

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ



เครื่องตัดเหล็กแบบมือถือ MAKITA ขนาด 1.6 มม. กำลังไฟ 380 วัตต์ รุ่น JS-1602

- ตัวเครื่องมือมอเตอร์บางเฉียบและฝาครอบด้านหลังให้การควบคุมที่มากขึ้นและความคล่องแคล่วที่ดีขึ้น
- สวิตช์เลื่อนที่อยู่ในตำแหน่งที่สะดวกสำหรับการใช้งานด้วยมือเดียว
- กำลังไฟฟ้าที่ใช้ : 380 วัตต์
- ความสามารถในการตัดเหล็กสูงสุด 400 นิวตัน/ตร.มม. : 1.6 มม.
- ความสามารถในการตัดเหล็กสูงสุด 600 นิวตัน/ตร.มม. : 1.2 มม.
- ความสามารถในการตัดเหล็กสูงสุด 800 นิวตัน/ตร.มม. : 0.8 มม.
- ความสามารถในการตัดแผ่นอลูมิเนียม 200 นิวตัน/ตร.มม. : 2.5 มม.
- รัศมีแคบสุดที่ตัดได้ : 30 มม. (1-3/16 นิ้ว)
- ความเร็วช่วงชักต่อนาที : 4,000 จังหวะ/นาที
- ความยาวสายไฟ : 2.5 ม. (8.2 ฟุต)



สำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]

(นางสาวนงนุช เสลาทอม)
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....*[Handwritten signature]* ผู้สั่งซื้อ

ลงชื่อ.....*[Handwritten signature]* ผู้รับใบ

[Handwritten signature]
นางสาวนงนุช เสลาทอม
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด
ที่อยู่ หมู่บ้าน ชิดดีเซนส์ วัชรพล โซนอี เลขที่ ๗๘/๘๕ ซอยซอยวัชรพล ๒
แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐
โทรศัพท์ ๐๙๖๐๖๔๔๑๖๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๒๐๘๗๐๕

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๗๙๓/๒๕๖๗
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด ได้เสนอราคา วัสดุ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	แม่แรงตะเข้ ขนาด ๓ ตัน รายละเอียดตาม ใบเสนอราคาที่เป็นแบบท้าย จำนวน ๒ แผ่น	๒	ชุด	๑๔,๕๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐
(สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)				ราคาสินค้า	๒๗,๑๐๒.๘๒
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๘๙๗.๒๑
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๙,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

สำเนาถูกต้อง

- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

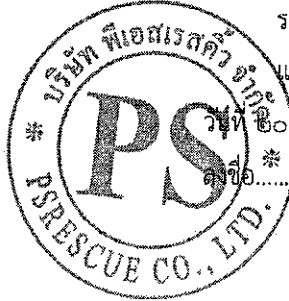
นางสาวนงนุช เสลาหอม
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ :

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๓๗๖๕๗๔ ชื่อแม่แรงตะเฒ่า ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๒ ชุด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)



รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ
แทน นายกเทศมนตรี นครนครปฐม

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายพิศาล นานาสมบัติ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๓๗๖๕๗๔

เลขคুমสัญญา ๒๗๐๙๑๔๔๘๙๔๔๓

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บริษัท พิเอสเรสคิว จำกัด (สำนักงานใหญ่)

PS RESCUE Co.,Ltd

78/85 ซอย รัชพฤกษ์ 2 แขวง ท่าไม้แดง เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10230

Tel: (อัตโนมัติ) สายด่วน 0960644169 Psrescue2019@gmail.com

www.ps-rescue.com

วันที่ 17 2 ก.ย. 2567

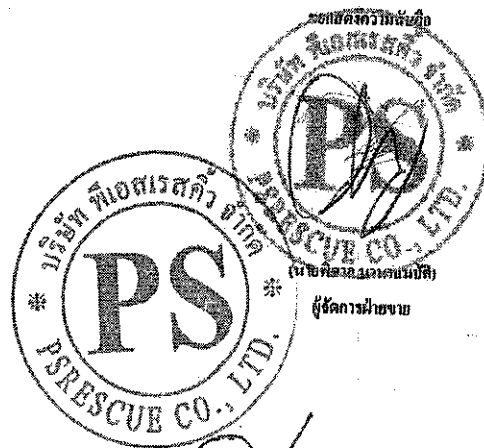
เรียน
เจ้าหน้าที่ร้องขอแบบขอของงาน
888 ถนนทหารบก หนองเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม 73000
โทร 0 3496 6440 - 4

ใบเสนอราคาเลขที่ 21AUG782

บริษัท พิเอสเรสคิว จำกัด มีความยินดี ขอเสนอราคา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
1	แอมแรงตะเข้ ขนาด 3 ตัน	2	ชุด	14,500.00	29,000.00
ส่งสินค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล				ราคาสินค้า	27,102.80
กำหนดคืนราคาสินค้า 30 วัน				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	1,897.20
กำหนดส่งมอบสินค้า 5 วัน				ราคารวมทั้งสิ้น	29,000.00
ของทั้งหมดตามที่แนบมา					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



สำเนาถูกต้อง

๒๖๕

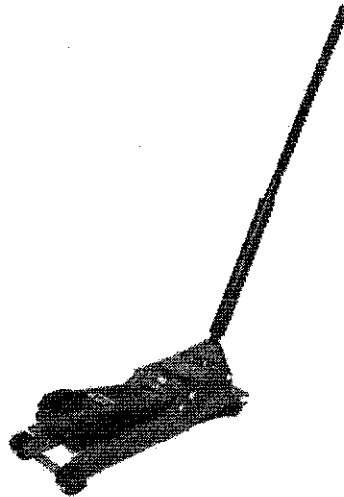
ลงชื่อ *sh mae*

ผู้ตั้งชื่อ

ลงชื่อ *Ok*

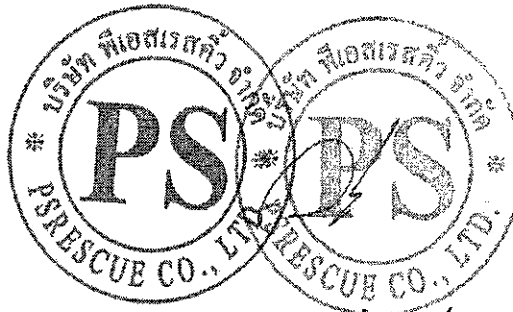
(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๒๖๕
นางสาวนงนุช เสลาหอม
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ



คุณลักษณะ MARATHON แม่แรงตะเข้ 3 ตัน รุ่น T83508

- กรอบแม่แรง ผลิตจากเหล็กกล้าหนา และเสริมให้แขนยกแข็งแรง
- มีระบบความปลอดภัย Bypass valve และ Overload Valve
- เคลื่อนย้ายง่ายด้วยลูกปืนที่ติดตั้งที่ล้อหลัง เพื่อการหมุนที่ไม่สะดุด
- แผ่นยางทรงกลม และแผ่นกันกระแทก เพื่อความปลอดภัย
- ยกได้รวดเร็วด้วยปั๊มลูกสูบไฮดรอลิกถึง 2 ตัว แข็งแรงกว่า
- รับน้ำหนักได้ : 3,000 กิโลกรัม (3 ตัน)
- น้ำหนัก : 43.3 กก
- มีด้ามคัน โยกแบบมือถือ



ลงชื่อ.....

ผู้สั่งซื้อ

ลงชื่อ.....

ผู้รับใบสั่งซื้อ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้รับใบสั่งซื้อ

นางสาวนงนุช เสลาหอม
ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๘/๕๕-๕๖ ถนนยิงเป้า
ตำบลสนามจันทร์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๓๔๒๕-๙๖๘๐-๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๗๓๕๕๕๒๐๐๐๐๒๒

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๑๓/๒๕๖๗
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้างตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน รายละเอียดตามใบเสนอราคา จำนวน ๒ แผ่น และขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR) ๓ จำนวน ๓ แผ่น	๑	รายการ		๔๖,๐๐๐.๐๐
				ค่าจ้าง	๔๖,๙๙๐.๖๕
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๐๐๙.๓๕
(สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๖,๐๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘
- ครบกำหนดส่งมอบ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางศศิษา คุณติลภจิรายุ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัชฎาการ หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๑๐๕๓๗๕ เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ ร้อยเอก.....ผู้สั่งจ้าง
(สมศักดิ์ หวลบุตรดา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ
แทน นายกเทศมนตรี นครนครปฐม
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗
ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง
(นายฤกษ์ สาระคุณ)
กรรมการผู้จัดการ
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๑๐๕๓๗๕

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๐๙๑๔๓๙๙๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]

(นางศศิษา คุณศิริราษฎร์)

บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
NAKHONPATHOM O.A. AND SUPPLY CO.,LTD.
28/55-56 ถ.ยิงเป้า ต.สนามจันทร์ อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000
โทร. 034-259680-1 แฟกซ์ 034-255884

ใบเสนอราคา / QUOTATION

วันที่ 20 ก.ย. 2567

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรื่อง เสนอราคาและหลักเกณฑ์การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมระบบปรีน ปีงบประมาณ 2568 (1 ต.ค. 2567 - 30 กันยายน 2568) รวม 12 รอบปี

บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน ทั้งเครื่องสีและขาวดำ หลากหลายแบรนด์ชั้นนำ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเครื่องถ่ายเอกสารที่เข้ามามีบทบาทและจำเป็นยิ่งสำหรับการผลิตเอกสาร ด้วยหลักเกณฑ์การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) ซึ่งสามารถ

- ลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการซ่อมบำรุง ทำให้ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องสูญเสียไปในการซ่อมบำรุง รวมถึงการเปลี่ยนอะไหล่ของอุปกรณ์สำนักงานที่มากมายในแต่ละองค์กร อาทิเช่น เครื่องถ่ายเอกสาร แฟกซ์ ปรีนเตอร์ และสแกนเนอร์ เป็นต้น ให้เหลือเพียงเครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัลมัลติฟังก์ชันเพียงเครื่องเดียว

- ลดภาระในการลงทุน ปัจจุบันการให้บริการเช่าเครื่องถ่ายดังกล่าว ได้เข้ามามีบทบาทอย่างยิ่งสำหรับงานเอกสาร สำหรับทุกองค์กรที่ต้องการอัพเกรดประสิทธิภาพเครื่องใช้สำนักงานให้ทันสมัยอยู่ตลอด โดยไม่ต้องจัดซื้อหรือลงทุนเงินเป็นจำนวนมากกับเครื่องใช้สำนักงาน บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด มีคำตอบที่ดีให้กับทุกองค์กร โดยที่องค์กรสามารถนำงบประมาณในส่วนนี้ไปบริหารจัดการองค์กรในส่วนงานอื่นต่อไป

จึงใคร่ขอเสนอราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) จำนวน 1 เครื่อง ตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

1. คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสาร

เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ยี่ห้อ TOSHIBA e-STUDIO 306SE จำนวน 1 เครื่อง

- ความละเอียดในการพิมพ์เอกสารสูงสุด 2,400 x 600 dpi

สำเนาถูกต้อง

- รองรับขนาดของสำเนาตั้งแต่ A5 - A3

- สามารถสแกนไปยัง USB รูปแบบไฟล์ PDF ได้

- สามารถถ่ายเอกสารกลับหน้า-หลังอัตโนมัติ

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

2. อัตราค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน คิดอัตรา 2,200 บาทต่อเดือน แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไป

ค่าบริการแผ่นละ 0.33 บาท (สามสิบสามสตางค์)

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 7,000 แผ่น/เดือน คิดอัตรา 2,700 บาทต่อเดือน แผ่นที่ 7,001 ขึ้นไป

ค่าบริการแผ่นละ 0.31 บาท (สามสิบเอ็ดสตางค์)

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน คิดอัตรา 3,300 บาทต่อเดือน แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไป

ค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท (สามสิบสตางค์)



(นางศศิชา คุณศิริกร)

ลงชื่อ.....ผู้ส่งจ้าง ลงชื่อ.....ผู้รับใบส่งจ้าง

นางสาวนงนุช เสลาหอม

หากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้นไม่ถึง 5,000 แผ่น การชำระค่าเช่าในเดือนนั้นให้เปลี่ยนเป็นคิดคำนวณจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายในเดือนนั้นๆ ในอัตราสำเนาแผ่นละ 0.44 บาท (สี่สิบสี่สตางค์)

ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว และรวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆแต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

3. การชำระค่าถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน เท่ากับจำนวนที่ได้ถ่ายเอกสารจริง
4. บริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบ เครื่องถ่ายฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ตลอดจนจัดหาหมึก และซ่อมบำรุงตามปกติวิสัยของเครื่องถ่ายฯ นั้น
5. กระดาษถ่ายเอกสาร ทางผู้เช่าต้องจัดหาเอง และกระดาษที่ใช้ถ่ายเอกสารต้องไม่ใช่กระดาษแข็ง กระดาษโรเนียว หรือแผ่นใสเขียน อาจทำให้เครื่องถ่ายเอกสารเสียได้
6. เครื่องถ่ายฯ มีปัญหาขัดข้องห้ามแก้ไขโดยการ หรือนำช่างจากที่อื่นมาซ่อมโดยเด็ดขาด เว้นแต่การแก้ไขเครื่องถ่ายฯ เบื้องต้นจากการแนะนำโดยช่างบริการของบริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด เท่านั้น ทั้งนี้จะดำเนินการแก้ไขเครื่องขัดข้องให้เป็นการเร่งด่วน
7. เมื่อครบเดือน หรือ ก่อน-หลังครบเดือน 3-4 วัน จะมีพนักงานเข้าตรวจเช็คมิเตอร์ หรือ โทรเลขมิเตอร์เครื่องถ่ายฯ เพื่อวางบิลแจ้งยอดค่าเช่าหลังจากเช็คมิเตอร์ถูกต้องแล้ว กรุณาชำระเงินภายใน 15 วัน นับจากวันที่ออกใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ หรือ ใบกำกับภาษีให้
8. เมื่อท่านได้รับใบเสนอราคา พิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ตกลงเช่าเครื่องถ่ายฯ กรุณาแจ้งกลับมายัง บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ทราบล่วงหน้า โดยลงนามคำสั่งอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อบริษัทฯ ได้จัดเตรียมเพื่อวางเครื่องฯ ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว และออกเอกสารสัญญาหรือบันทึกตกลงการเช่า (ตามตกลง) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาหลักเกณฑ์การเช่าดังกล่าว




(นายกฤษฏี สาระคุณ)

ผู้เสนอราคา

สำเนาถูกต้อง




(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้จัดการงานทั่วไปสำนักงาน



สงชื่อ.....ผู้ส่งจ้าง

สงชื่อ.....


(นางศศิชา คุณติลกจิราย)

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นที่จะดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน ตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับสำเนา เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างเกี่ยวกับพัสดุที่จะจัดจ้าง

๔. ขอบเขตของงาน ดังนี้

คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสาร ลงชื่อ.....ผู้ส่งจ้าง..... ลงชื่อ.....


- เป็นเครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน ทำภาพด้วยระบบเลเซอร์
- ความเร็วในการถ่ายเอกสาร ๓๐ แผ่นต่อนาที (A๔)
- ความละเอียดในการพิมพ์เอกสารสูงสุด ๒,๔๐๐x๖๐๐ dpi
- รองรับขนาดของสำเนาตั้งแต่ A๕ - A๓
- มีถาดบรรจุกระดาษด้านหน้า ๒ ถาด บรรจุถาดละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น และช่องป้อนด้านข้างวาง


กระดาษสำเนาได้อีก ๑๐๐ แผ่น

- ระบบย่อ - ขยาย ตั้งแต่ ๒๕ % - ๔๐๐ % และสามารถเพิ่ม - ลดได้ครั้งละ ๑ %
- หน้าจอควบคุมแบบ LCD สีระบบสัมผัส
- สามารถปรับระดับความเข้ม - จางอัตโนมัติ และปรับเองตามความต้องการได้ สำเนาถูกต้อง
- สามารถถ่ายเอกสารกลับหน้า - หลังอัตโนมัติ
- สามารถสแกนไปยัง USB รูปแบบไฟล์ PDF ได้
- สามารถถ่ายจัดเรียงชุดสำเนาอัตโนมัติ (นางสาวนงนุช เสลาหอม)
- สามารถปรับพื้นหลังของสำเนาให้เข้มหรือจางได้ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- สามารถเลือกเปอร์เซ็นต์ย่อ- ขยาย ให้เหมาะสมกับกระดาษสำเนาตามต้องการโดยอัตโนมัติ
- ระบบเลือกขนาดสำเนาให้ตรงกับต้นฉบับอัตโนมัติ
- มีระบบ Energy Saver ที่สามารถกำหนดให้เครื่องปิดอัตโนมัติชั่วคราวเมื่อไม่ได้ใช้งานนาน ๆ
- มีสัญญาณแจ้งเตือนกรณีกระดาษหมด กระดาษติด พงหมึกหมด หรือเครื่องขัดข้องโดยแสดงผลบน

หน้าจอภาพ LCD

อัตราค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๒,๒๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๕,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๓ บาท (สามสิบสามสตางค์)
- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๗,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๒,๗๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๗,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๑ บาท (สามสิบเอ็ดสตางค์)


(นางศศิชา คุณติลกจิรายุ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ

- ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๓,๓๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๑๐,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๐ บาท (สามสิบสตางค์)

หากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้นไม่ถึง ๕,๐๐๐ แผ่น การชำระค่าเช่าในเดือนนั้นให้เปลี่ยนเป็นคิดคำนวณจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายในเดือนนั้นๆ ในอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๔๔ บาท (สี่สิบสี่สตางค์)

ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้ว และรวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

หมายเหตุ

- กรณีที่มีเครื่องถ่ายเอกสารเกิดขัดข้องในระหว่างการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องทำการแก้ไขให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ดีดังเดิม ภายใน ๑ วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งทางโทรศัพท์

- ในกรณีเครื่องถ่ายเอกสารมีปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนเครื่องให้ใหม่ ที่มีสมรรถนะเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน

- ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ของเครื่องถ่ายเอกสาร เช่น ผงหมึก ผงเหล็ก อะไหล่ และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงต่าง ๆ ด้วย

- การชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าเมื่อสิ้นเดือนทุกเดือน โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าหลังจากที่ได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้อง

- กรณีหากมีจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายตามจริง ครบมูลค่าสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญา (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ให้ถือว่าสัญญาเช่านี้สิ้นสุดลง โดยไม่ถือเงื่อนไขระยะเวลาเป็นสำคัญ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดเวลาการส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง โดยผู้เช่าต้องส่งรายการใช้งานเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือนให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลนครนครปฐมทุกๆ สิ้นเดือนที่ หากวันสิ้นเดือนตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งรายงานในวันและเวลาราชการในวันทำการที่ถัดจากวันหยุดนั้น สำเนาถูกต้อง

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคากรรม

(นางสาวนนุช เสลาหอม)

๘. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้จัดสรร

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเพื่อเข้ามาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท วงเงินจัดจ้าง ๔๖,๐๐๐ บาท

๙. ราคาากลาง

ราคาที่ได้มาจากราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด รายละเอียดตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๙.๑/ว ๔๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประกอบกับราคามีได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด วงเงินจัดจ้าง ๔๖,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

(นางศศิชา คุณติลภจิราย)


เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน


การชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าเมื่อสิ้นเดือนแต่ละเดือน โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าหลังจากที่ได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้อง

๑๑. อัตราค่าปรับ

สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ระบุไว้ตามสัญญาหรือใบสั่งจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่ร่างขอบเขตฯ
(นางสาวมาลาภา กำเหนิดแจ้ง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ  ผู้สั่งจ้าง

ลงชื่อ 


ผู้รับใบสั่งจ้าง



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางศศิษา คุณติลกจิรายุ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด
ที่อยู่ หมู่บ้าน ชิตีเซนต์ วัชรพล โชนอี่ เลขที่ ๗๘/๗๕ ซอยซอยวัชรพล ๒
แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐
โทรศัพท์ ๐๙๖๐๖๔๔๑๖๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๑๒๐๘๗๐๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๔/๒๕๖๗
วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท พีเอสเรสคิว จำกัด ได้เสนอราคา ไร้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายละเอียดตามใบเสนอ ราคาที่แนบท้ายใบสั่งซื้อ จำนวน ๑ แผ่น	๒	รายการ		๕๖,๐๐๐.๐๐
(ห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)				ราคาสินค้า	๕๖,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๖๖๓.๕๕
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๖,๐๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี - เดือน - วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสิ่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ :

๑. การติดต่อการแสดมบืให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัชฎากร หากต้องการใ้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๕๘๘๕๕๑ ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทน นายกเทศมนตรี นครนครปฐม

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗



.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายพิศาล นานาสมบัติ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๒๗๐๙๙๕๘๘๕๕๑

เลขคุมสัญญา ๒๗๐๙๑๔๕๕๗๕๕๔

สำเนาถูกต้อง

Wor

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



บริษัท พรีเซิร์ฟ เทคโนโลยี จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 PS RESCUE Co., Ltd
 78/25 ซอย วิภาวดี 2 แขวง ทุ่งรังสิต เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230
 Tel : (กรุงเทพฯ) หมายเลข 0960644169 Ps.rescue2019@gmail.com
 www.ps-rescue.com

วันที่ 24 ก.ย. 2567

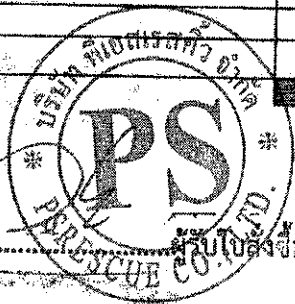
เลข ประสานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
 ๘๘๘ ถนนพหลโยธิน แขวงเมืองนครปฐม
 จังหวัดนครปฐม 73000
 โทร 0 3496 6440 - 4

ใบเสนอราคาฉบับที่ PSRCV09
 บริษัท พรีเซิร์ฟ เทคโนโลยี จำกัด โทรสาร ๐๓-๓๔๙๖๖๔๔๐

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวม
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำหรับงานสำนักงาน ขนาดหน้าจอ 19 นิ้ว คุณสมบัติ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในตัวที่ช่วยให้สามารถปรับความเร็วของหน่วยประมวลผล (Turbo Boost หรือ Max Boost) ได้มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) ที่สูงถึงขนาด 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 ปริมาณ 8 GB - มีพอร์ตเชื่อมต่อข้อมูล ชนิด SATA ขนาดความจุ 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T จำนวน 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาด 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	2/	เครื่อง	20,000.00	40,000.00
2	เครื่องพิมพ์แบบจึกหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 - ใช้เทคโนโลยีแบบหมึกชนิด (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ 2,000 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์พร้อมกระดาษสำหรับกระดาษขนาด A4 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์พร้อมกระดาษสำหรับกระดาษขนาด A4 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 จำนวน 1 ช่อง - มีขนาดกระดาษได้รวมกัน 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	2	เครื่อง	8,000.00	16,000.00
				รวมสินค้า	52,336.45
กำหนดคืนราคาสินค้า 30 วัน				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	3,663.55
กำหนดส่งมอบสินค้า 5 วัน				รวมรวมทั้งสิ้น	56,000.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ
 ลงชื่อ ลงชื่อ ผู้รับใบสั่งซื้อ



ลงชื่อ ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ กรรมการ
 ลงชื่อ กรรมการ

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท บ่อทรายโชคทรายทอง จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๑๖๕ หมู่ ๒
ตำบลดอนกระเบื้อง อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๒๐
โทรศัพท์ ๐๘๑๙๔๑๑๒๘๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๗๐๕๕๖๒๐๐๑๘๐๖

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๕/๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท บ่อทรายโชคทรายทอง จำกัด ได้เสนอราคา วัสดุ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการ
ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ทรายหยาบ	๒๐๕	ตัน	๒๖๕.๐๐	๕๔,๓๒๕.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๕๔,๓๒๕.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๘๐๒.๗๕
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๘,๑๒๗.๗๕

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๗๘๐๕ ชื่อทรายหยาบ จำนวน ๒๐๕ ตัน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ส่งชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรีนครนครปฐม

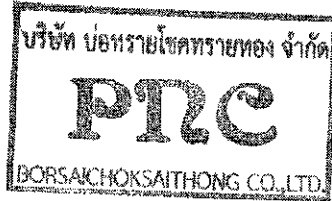
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ส่งชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายศุภชัย พจนเลิศอรุณ)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗



เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๗๘๐๕

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๙๖๑๗๘๐๕๑

สำเนาถูกต้อง

Handwritten signature

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

Handwritten signature

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท เมตตาภัทรวิสดุภัณฑ์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๗ หมู่ ๑
ตำบลสามควายเผือก อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๔๓๐๕๕๑๔
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๗๓๕๕๖๐๐๐๕๔๒

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๖/๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๕๖๖ ๕๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท เมตตาภัทรวิสดุภัณฑ์ จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กระสอบทราย กว้าง ๔๓ x ๖๗ ซม. (เนื้อพลาสติก) PP	๑๐,๐๐๐	ใบ	๕.๕๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๕๕,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๓,๘๕๐.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๘,๘๕๐.๐๐
(ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)					

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสินค้าของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ ผู้ที่จัดทำรายการทั่วไปชำนาญการผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของผู้สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๗๒๑๘ ชื่อกระสอบทราย กว้าง ๔๓ x ๖๗ ซม. (เนื้อพลาสติก) PP

จำนวน ๑๐,๐๐๐ ใบ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรี นครนครปฐม

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางเมตตา พัฒนพร้อมสอน)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗



เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๗๒๑๘

เลขคุณสมบัติ ๖๗๐๙๙๖๑๗๒๑๘

สำเนาถูกต้อง

Ubs

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

Ubs

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านวภาการค้า
ที่อยู่ เลขที่ ๑๑๑/๑ หมู่ ๑๖
ตำบลห้วยขวาง อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๔๐
โทรศัพท์ ๐๘๕๕๒๖๔๕๖๖
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๓๙๙๙๐๐๑๑๒๒๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘๑๗/๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ ร้านวภาการค้า ได้เสนอราคา วัสดุ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เหล็ก I - beam ๖" x ๓"	๓	เส้น	๕,๐๗๐.๐๐	๑๕,๒๑๐.๐๐
๒	เหล็กราง ขนาด ๔ นิ้ว	๖	เส้น	๑,๖๗๐.๐๐	๑๐,๐๒๐.๐๐
๓	เหล็กฉาก ขนาด ๓" x ๙.๐ มิล	๖	เส้น	๑,๘๐๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐
๔	เหล็กแป้นน้ำ ๑ ๑/๒ เหล็ก	๓	เส้น	๖๙๐.๐๐	๒,๐๗๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๓๘,๑๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
(สามหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓๘,๑๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากรับลงนามในใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาสั่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

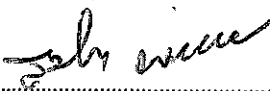
นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของผู้สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๗๕๐๒ ชื่อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... .....ผู้สั่งซื้อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรีนครนครปฐม

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ..... .....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางสาววรรณภา สุวรรณทอง)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๗๕๐๒

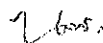
เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๑๔๖๑๔๐๖๑

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ร้านเพิ่มทรัพย์คาร์เซนเตอร์ ๑
 ที่อยู่ เลขที่ ๕/๒ หมู่ ๗
 ตำบลธรรมศาลา อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
 โทรศัพท์ ๐๙๕-๕๖๒๓๓๓๗
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑๗๐๙๙๐๐๕๒๕๕๖๑

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๑๘/๒๕๖๗
 วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
 ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
 ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
 จังหวัดนครปฐม
 โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ ร้านเพิ่มทรัพย์คาร์เซนเตอร์ ๑ ได้เสนอราคา ใ้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำท่อพญานาค ขนาด ๒๐ นิ้ว หมายเลขครุภัณฑ์. ๐๗๖-๓๖-๐๐๐๒ รายละเอียดดังนี้	๘	ตลับ	๘๐๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐
๒.	ลูกปืนรอบจัด	๕	ตลับ	๑,๙๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐
๓.	ลูกปืนหมอนรับน้ำหนัก	๑	ชุด	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๔.	เสื่อลูกปืน	๘	เส้น	๑,๒๐๐.๐๐	๙,๖๐๐.๐๐
๕.	สายพานทนความร้อน	๖	ชิ้น	๒,๒๐๐.๐๐	๑๓,๒๐๐.๐๐
๖.	ซิลกันน้ำ	๒	จุด	๑,๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๗.	กลิ้ง ซ่อมเพลาสแตนเลส	๒	ชุด	๑,๘๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
๘.	เกลียวลือคลูกปืนบน	๘	หัว	๕๕.๐๐	๔๔๐.๐๐
๙.	หัวอัดจารบี	๑	กป.	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๕๘,๘๕๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๐.๐๐
	(สี่หมื่นแปดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)			สำเนาถูกต้อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๘,๘๕๐.๐๐

(นางสาวนงนุช เสลาathom)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางสาวนงนุช เสลาathom
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลพ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
๔. ระยะเวลารับประกัน -
๕. สวงวลสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
๖. ส่วนราชการสวงวลสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ
๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้น จากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของ ตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัชฎาการ หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๕๘๑๗ จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำท่อพญานาค ขนาด ๒๐ นิ้ว

หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๗๖-๓๖-๐๐๐๒ จำนวน ๙ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรีนครนครปฐม

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นายณัฐธ น้อยทิม)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๖๑๕๘๑๗

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๑๕๖๑๐๐๓๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ที่ ๘๑๘/๒๕๖๗

เทศบาลนครนครปฐม
๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อ
พลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม

๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ
เรียน เจ้าของร้านเพิ่มทรัพย์คาร์เซเตอร์ ๑
อ้างถึง ใบเสนอราคา

ตามใบเสนอราคาที่ยังถึง ร้านเพิ่มทรัพย์คาร์เซเตอร์ ๑ ได้เสนอราคาซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๕๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้ด้วยแล้ว ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เทศบาลนครนครปฐม พิจารณาแล้ว ตกลง ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดที่ได้เสนอไว้ข้างต้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๕๐.๐๐ บาท (แปดพันห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลารับประกัน นับถัดจากวันที่ เทศบาลนครนครปฐม รับมอบ และขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือสั่งจ้างฉบับนี้ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากครบกำหนดจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานให้ เทศบาลนครนครปฐม แล้วเท่านั้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(นายสมโชค พงษ์ขวัญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม

เทศบาลนครนครปฐม

โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๕๕๐ ต่อ ๑๓

เลขที่โครงการ 67099620231

เลขคুমสัญญา 670915009269

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางสาวนงนุช เสลาหอม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง ร้านน.ส.อุษา งามอาจโหมทัย
ที่อยู่ เลขที่ ๙๒ หมู่ ๗ ตำบลโพรงมะเดื่อ
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๓๐๖๖๒๐๘๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๓๐๑๐๐๐๖๓๒๑๕

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๒๑/๒๕๖๗
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ ร้านน.ส.อุษา งามอาจโหมทัย ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการ
ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	จ้างซ่อมแซมสนามแบดมินตัน ๙ คอร์ท ของโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครปฐม	๖	ชุด	๑,๘๐๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐
๒.	ค่าแรงรื้อพร้อมติดตั้ง	๖	ชุด	๑,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
๓.	งานปิดแผ่นช่องพัดลมระบายอากาศ	๒	จุด	๒,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๒๑,๘๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
(สองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๑,๘๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครปฐม
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๕๕๘๙๗๑๕ จ้างซ่อมแซมสนามเบดมินตัน ๙ คอร์ต ของโรงเรียนกีฬา

เทศบาลนครนครปฐม จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง


ลงชื่อ..........ผู้สั่งจ้าง

(นายรัฐพล ไทธนานนท์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรีนครนครปฐม

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ..........ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นางสาวอุษา อองอาจไนนัย)

เจ้าของร้าน

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๕๕๘๙๗๑๕

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๑๔๖๐๙๑๑๐

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนงนุช เสลาทอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



ที่ ๘๒๒/๒๕๖๗

เทศบาลนครนครปฐม
๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบล
บ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม
จังหวัดนครปฐม

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ชื่อน้ำดื่ม ปริมาตร ๑๘.๙ ลิตร (๒๐ ถัง/เดือน) จำนวน ๒๔๐ ถัง
เรียน เจ้าของร้านสิทธิวัฒน์
อ้างถึง ใบเสนอราคา

ตามใบเสนอราคาที่อ้างถึง ร้านสิทธิวัฒน์ ได้เสนอราคา น้ำดื่ม ปริมาตร ๑๘.๙ ลิตร(๒๐ ถัง/เดือน) จำนวน ๒๔๐ ถัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.๐๐ บาท(หกพันบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดไว้ด้วยแล้ว ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

เทศบาลนครนครปฐม พิจารณาแล้ว ตกลง ชื่อน้ำดื่ม ปริมาตร ๑๘.๙ ลิตร(๒๐ ถัง/เดือน) จำนวน ๒๔๐ ถัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดที่ได้เสนอไว้ข้างต้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลารับประกัน-..... นับถัดจากวันที่เทศบาลนครนครปฐม รับผิดชอบ และขอให้ดำเนินการส่งมอบทุกสิ้นเดือนตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ หากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)นับถัดจากครบกำหนดจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และส่งมอบงานให้ เทศบาลนครนครปฐม แล้วเท่านั้น

ขอแสดงความนับถือ

ร้อยเอก 

(สมศักดิ์ หวลบุตรตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม


สำเนาถูกต้อง


เทศบาลนครนครปฐม

โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

เลขที่โครงการ 67099033410

เลขคุมสัญญา 670915010224


(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ


(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๘/๕๕-๕๖ ถนนยิงเป้า
ตำบลสนามจันทร์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๓๔๒๕-๙๖๘๐-๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๗๓๕๕๔๒๐๐๐๐๒๒

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๒๓/๒๕๖๗
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน สำหรับใช้สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของสำนักคลัง (รายละเอียดตามใบเสนอราคาแนบท้ายใบสั่งจ้าง เลขที่ ๘๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ แผ่น)	๓	เครื่อง		๙๑,๒๐๐.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๘๕,๒๓๓.๖๔
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๕,๙๖๖.๓๖
(เก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๙๑,๒๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบงาน ๑๒ งวดทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘)
- ครบกำหนดส่งมอบงาน ๑๒ งวดทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘)
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม (นางสาวนงนุช เสลาหอม)
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญญา เกตพันธ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

หมายเหตุ :

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๐๓๔๒๗๒ เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๓ เครื่อง ของสำนักคลัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ ร้อยเอก..... ผู้สั่งจ้าง

(สมศักดิ์ ทวลบุตรตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรี นครนครปฐม

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

..... ผู้รับใบสั่งจ้าง

(นายภุชงค์ สาระคุณ)

กรรมการผู้จัดการ

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗



วันที่

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๐๓๔๒๗๒

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๑๖๖๐๙๘๓

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

[Signature]
(นางอภิษฎา เกตน์นันทน์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด
NAKHONPATHOM O.A. AND SUPPLY CO.,LTD.

๒๘/๕๕-๕๖ ถ.ยิงเป้า ต.สนามจันทร์ อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม ๗๓๐๐๐
โทร. ๐๓๔-๒๕๕๖๘๐-๑ แฟกซ์ ๐๓๔-๒๕๕๘๘๔

ใบเสนอราคา/ QUOTATION

วันที่.....๑๐.....ก.ย.....๒๕๖๗.....

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรื่อง เสนอราคาและหลักเกณฑ์การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมระบบปรีน ปิงบประมาณ ๒๕๖๘
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘) รวม ๑๒ รอบปี

บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน ทั้งเครื่องสีและขาวดำ หลากหลายแบรนด์ชั้นนำได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเครื่องถ่ายเอกสารที่เข้ามามีบทบาทและจำเป็นยิ่งสำหรับการผลิตเอกสาร ด้วยหลักเกณฑ์การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) ซึ่งสามารถ

- ลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการซ่อมบำรุง ทำให้ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องสูญเสียไปในการซ่อมบำรุง รวมถึงการเปลี่ยนอะไหล่ของอุปกรณ์สำนักงานที่มากมายในแต่ละองค์กร อาทิเช่น เครื่องถ่ายเอกสาร แฟกซ์ ปรีนเตอร์ และสแกนเนอร์ เป็นต้น ให้เหลือเพียงเครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัลมัลติฟังก์ชันเพียงเครื่องเดียว

- ลดภาระในการลงทุน ปัจจุบันการให้บริการเช่าเครื่องถ่ายดังกล่าว ได้เข้ามามีบทบาทอย่างยิ่งสำหรับงานเอกสาร สำหรับทุกองค์กรที่ต้องการอัพเกรดประสิทธิภาพเครื่องใช้สำนักงานให้ทันสมัยอยู่ตลอด โดยไม่ต้องจัดซื้อหรือลงทุนเงินเป็นจำนวนมากกับเครื่องใช้สำนักงาน บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด มีคำตอบที่ดีให้กับทุกองค์กร โดยที่องค์กรสามารถนำงบประมาณในส่วนนี้ไปบริหารจัดการองค์กรในส่วนงานอื่นต่อไป

จึงใคร่ขอเสนอราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิทัลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) จำนวน ๓ เครื่อง ตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติเครื่องถ่ายเอกสาร

๑.๑ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ยี่ห้อTOSHIBA e-STUDIO ๓๐๒๘A จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับใช้สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการในภารกิจของสำนักคลัง งานบริหารงานทั่วไปและงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- ความละเอียดในการพิมพ์เอกสารสูงสุด ๒,๔๐๐ X ๖๐๐ dpi
- รองรับขนาดของสำเนาตั้งแต่ A๕ - A๓
- สามารถสแกนไปยัง USB รูปแบบไฟล์ PDF ได้
- สามารถถ่ายเอกสารกลับหน้า-หลังอัตโนมัติ

๑.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ยี่ห้อTOSHIBA e-STUDIO ๓๐๖SE จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการในภารกิจของสำนักคลัง งานพัฒนารายได้เน่าถูกต้อง

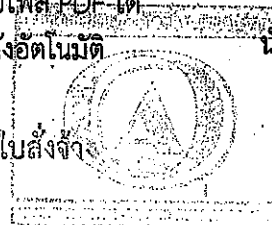
- ความละเอียดในการพิมพ์เอกสารสูงสุด ๒,๔๐๐ X ๖๐๐ dpi
- รองรับขนาดของสำเนาตั้งแต่ A๕ - A๓
- สามารถสแกนไปยัง USB รูปแบบไฟล์ PDF ได้
- สามารถถ่ายเอกสารกลับหน้า-หลังอัตโนมัติ

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ส่งจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง



๒ ยศตรา
(นางอภิญญา เกตนันท)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๒. อัตราค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๒,๒๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๕,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๓ บาท (สามสิบสามสตางค์)

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๗,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๒,๗๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๗,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๑ บาท (สามสิบเอ็ดสตางค์)

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๓,๓๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๑๐,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๒ บาท (สามสิบสองสตางค์)

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๑๕,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๔,๓๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๑๕,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๓๐ บาท (สามสิบสตางค์)

- ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ ๒๐,๐๐๐ แผ่น/เดือน คิดอัตรา ๕,๓๐๐ บาทต่อเดือน แผ่นที่ ๒๐,๐๐๑ ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ ๐.๒๘ บาท (ยี่สิบแปดสตางค์)

หากเดือนใดจำนวนสำเนาเอกสารที่ผู้เช่าได้ถ่ายจากเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีจำนวนทั้งสิ้นไม่ถึง ๕,๐๐๐ แผ่น การชำระค่าเช่าในเดือนนั้นให้เปลี่ยนเป็นคิดคำนวณจากจำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายในเดือนนั้นๆ ในอัตราสำเนาแผ่นละ ๐.๔๔ บาท (สี่สิบสี่สตางค์)

ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้วและรวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆแต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

๓. การชำระค่าถ่ายเอกสารเป็นรายเดือน เท่ากับจำนวนวันที่ถ่ายเอกสารจริง
๔. บริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบ เครื่องถ่ายฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ตลอดจนจัดหาหมึก และซ่อมบำรุง ตามปกติวิสัยของเครื่องถ่ายฯ นั้น

๕. กระดาษถ่ายเอกสาร ทางผู้เช่าต้องจัดหาเอง และกระดาษที่ใช้ถ่ายเอกสารต้องไม่ใช่กระดาษแข็ง กระดาษโรเนียว หรือแผ่นใสเขียน อาจทำให้เครื่องถ่ายเอกสารเสียได้

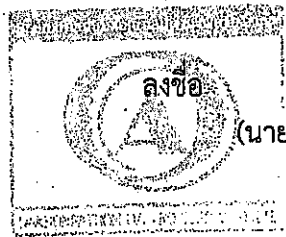
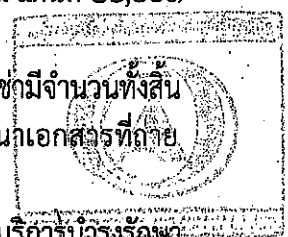
๖. เครื่องถ่ายฯ มีปัญหาขัดข้องห้ามแก้ไขโดยการ หรือนำช่างจากที่อื่นมาซ่อมโดยเด็ดขาด เว้นแต่การแก้ไขเครื่องถ่ายฯ เบื้องต้นจากการแนะนำโดยช่างบริการของบริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด เท่านั้น ทั้งนี้จะดำเนินการแก้ไขเครื่องขัดข้องให้เป็นการเร่งด่วน

๗. เมื่อครบเดือน หรือ ก่อน-หลังครบเดือน ๓ - ๔ วัน จะมีพนักงานเข้าตรวจเช็คมิเตอร์ หรือ โทรเลขมิเตอร์เครื่องถ่ายฯ เพื่อวางบิลแจ้งยอดค่าเช่าหลังจากเช็คมิเตอร์ถูกต้องแล้ว กรุณาชำระเงิน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ออกใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ หรือ ใบกำกับภาษีให้

๘. เมื่อท่านได้รับใบเสนอราคา พิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว ตกลงเช่าเครื่องถ่ายฯ กรุณาแจ้งกลับมายัง บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด ทราบล่วงหน้า โดยลงนามคำสั่งอนุมัติ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อบริษัทฯ ได้จัดเตรียมเพื่อวางเครื่องฯ ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว และออกเอกสารสัญญา หรือบันทึกตกลงการเช่า (ตามตกลง) ต่อไป

เงื่อนไขการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาหลักเกณฑ์การเช่าดังกล่าว

นางสาววิศรา ต่องาม (นางสาววิศรา ต่องาม) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
นางจิตติมาณ ลุงวงค์ (นางจิตติมาณ ลุงวงค์) เจ้าหน้าที่ควบคุมเครื่องถ่ายเอกสาร
นางสาวฉันทนา อรุณมาศ (นางสาวฉันทนา อรุณมาศ) เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้
นางอภิญญา เกตน์นันท (นางอภิญญา เกตน์นันท) หัวหน้าเจ้าหน้าที่





ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๘/๕๕-๕๖ ถนนยิงเป้า ตำบลสนามจันทร์
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๓๔๒๕-๙๖๘๐-๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๗๓๕๕๕๒๐๐๐๐๒๒

ใบสั่งจ้างเลขที่ ๘๒๔/๒๕๖๗
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
ส่วนราชการ เทศบาลนครนครปฐม
ที่อยู่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลปอพลับ
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๙๖๖ ๔๔๐ ต่อ ๑๓

ตามที่ บริษัท นครปฐม โอเอ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๕,๓๐๐.-บาท สำหรับใช้สำเนาเอกสาร และจัดพิมพ์เอกสารทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสำนักการศึกษา (รายละเอียดตามใบเสนอราคาแนบท้ายใบสั่งจ้าง เลขที่ ๘๒๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๔ แผ่น)	๑๒	เดือน	๑๐,๖๐๐.๐๐	๑๒๗,๒๐๐.๐๐
(หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๑๘,๘๗๘.๕๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๘,๓๒๑.๕๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๒๗,๒๐๐.๐๐

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบงาน ๑๒ งวดทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘)
- ครบกำหนดส่งมอบงาน ๑๒ งวดทุกสิ้นเดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘)
- สถานที่ส่งมอบ เทศบาลนครนครปฐม ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลปอพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม (นางสาวนงนุช เสลาหอม)
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

สำเนาถูกต้อง

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญญา เกตน์โพธิ์
หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

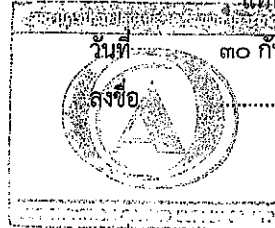
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๕๑๒๑๔๐ เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ของสำนักงานการศึกษา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ ร้อยเอก.....ผู้สั่งจ้าง

(สมศักดิ์ ทวาลบุตรตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการ

แทนนายกเทศมนตรีนครนครปฐม



วันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายฤทธิ สาระคุณ)

กรรมการผู้จัดการ

ผู้รับใบสั่งจ้าง

วันที่

๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๙๙๕๑๒๑๔๐

เลขคุมสัญญา ๖๗๐๙๑๔๖๖๒๔๘๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวธนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญญา เกตน์นิธิ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด

NAKHONPATHOM O.A. AND SUPPLY

28/55-56 อ.ยิ่งเป้า ต.สนามจันทร์ อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000

โทร. 034-259680-1 แฟกซ์. 034-255884

ใบเสนอราคา

QUOTATION

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เลขที่ 67/170

สำนักงานการศึกษา

สำนักงานเทศบาลนครนครปฐม

วันที่ 25 ก.ย. 2567

888 อ.ทหารบก ต.บ่อพลับ อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000

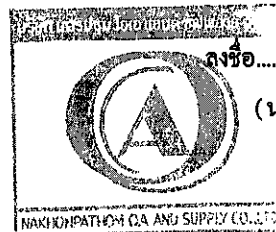
รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง ปริมาณการถ่ายเอกสาร 20,000 แผ่น/เครื่อง/เดือน 5,300 บาท/เครื่อง	12 เดือน	10,600.00	127,200.00
ราคาก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม			118,878.50
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			8,321.50
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			127,200.00

(หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

กำหนดขึ้นราคา 30 วัน

กำหนดส่งมอบงาน 12 เดือน (ทุกสิ้นเดือน)

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 ถึงเดือนกันยายน 2568



ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นายกฤษฏี สาระตุน)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญญา เกตน์ทิพย์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

Handwritten signature

ผู้สั่งจ้าง

ลงชื่อ.....

Handwritten signature

ผู้รับใบสั่งจ้าง

บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด

NAKHONPATHOM O.A. AND SUPPLY

28/55-56 ถ.ยิงเป้า ต.สนามจันทร์ อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม 73000

โทร. 034-259680-1 แฟกซ์. 034-255884

เอกสารแนบท้าย ใบเสนอราคา

บริษัท นครปฐม โอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน ทั้งเครื่องสีและขาวดำ หลากหลายแบรนด์ชั้นนำ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเครื่องถ่ายเอกสาร ที่เข้ามามีบทบาทและจำเป็นยิ่งสำหรับการผลิตเอกสาร ด้วยหลักการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) ซึ่งสามารถ

1. ลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการซ่อมบำรุง ทำให้ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องสูญเสียไปในการซ่อมบำรุง รวมถึง การเปลี่ยนอะไหล่ของอุปกรณ์สำนักงานที่มากมายในแต่ละองค์กร อาทิเช่น เครื่องถ่ายเอกสาร แฟกซ์ ปริ้นเตอร์ และสแกนเนอร์ เป็นต้น ให้เหลือเพียงเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน เพียงเครื่องเดียว

2. ลดภาระในการลงทุน ปัจจุบันการให้บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารดังกล่าว เข้าามีบทบาทอย่างยิ่งสำหรับงานเอกสาร สำหรับทุกองค์กรที่ต้องการอัปเดตประสิทธิภาพเครื่องใช้สำนักงาน บริษัท นครปฐมโอเอแอนด์ซัพพลาย จำกัด มีคำตอบที่ดีให้กับทุกองค์กร โดยที่องค์กรสามารถนำงบประมาณในส่วนนี้ไปบริหารจัดการในส่วนงานอื่น ต่อไป

จึงขอเสนอราคาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบเลเซอร์ดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน (ขาว-ดำ) ตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

1. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอลมัลติฟังก์ชัน (DIGITAL MULTIFUNCTION COPIER)
ยี่ห้อTOSHIBA e-STUDIO 3028A จำนวน 2 เครื่อง

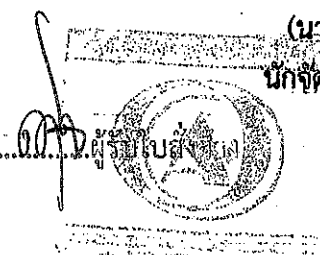
1.1 คุณสมบัติการถ่ายเอกสาร (COPY)

- ความเร็วในการถ่ายเอกสาร 30 แผ่นต่อนาที (A4)
- หน่วยความจำมาตรฐาน (RAM) 4 GB และ SSC 128 GB เพิ่มได้ 640 GB
- ความละเอียดในการถ่ายเอกสาร 600x600 dpi.(2400x600 dpi with smoothing)
- มาตรฐานกระดาษมาตรฐาน 2 มาตรฐาน ละ 550 แผ่น พร้อมถาดป้อนด้านข้างบรรจุได้

100 แผ่น เพิ่มถาดกระดาษสูงสุด 5200 แผ่น

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญญา เกตน์ชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ตั้งงานด้วยจอภาพระบบเลื่อนสัมผัสขนาดใหญ่ 10.1 นิ้ว แบบ Tablet-style Touch Screen ที่สามารถปรับเปลี่ยนสีพื้นหลังได้หลายรูปแบบ

- ตั้งจำนวนถ่ายเอกสารต่อเนื่อง 1-999 แผ่น โดยอ่านเอกสารต้นฉบับเพียงครั้งเดียว พร้อมระบบถ่ายแทรกงานเร่งด่วน

- รองรับต้นฉบับเอกสารตั้งแต่ขนาด A5R-A3 ที่เป็นกระดาษธรรมดาและสไลด์เส้นดินสอดำหมึกประทับ และวัตถุสามมิติ

- ระบบย่อ-ขยายตั้งแต่ 25%-400% และสามารถปรับเพิ่ม-ลดได้ครั้งละ 1 %

- สามารถถ่ายเอกสารกลับหน้า-หลังอัตโนมัติ (Duplex)

- ระบบปรับความเข้ม-จาง อัตโนมัติและปรับตามความต้องการได้ 11 ระดับ

- ระบบเลือกขนาดสำเนาให้ตรงกับต้นฉบับอัตโนมัติ (Auto Paper Selection)

- ควบคุมการใช้งานผ่านรหัสตั้งได้ 1,000 แผ่น ด้วยเลขรหัส 5 หลัก โดยจำกัดปริมาณ และตรวจสอบการใช้งานของแต่ละรหัสได้

- สามารถตั้งเวลาให้เครื่องปิดชั่วคราวอัตโนมัติเมื่อไม่ได้ใช้งานเป็นเวลานานๆ (Energy Save)

- ใช้ผงหมึกเป็นแบบหมุนเวียน Recycling Yoner System 100% โดยไม่มีกากหมึกเหลือทิ้งจากการใช้งาน

- ระบบถ่ายสำเนาออกมาให้เป็นรูปเล่มอย่างหนังสือ (Binding Magazine Sort)

1.2 คุณสมบัติการปริ้นท์ (Network Print)

- ความเร็วในการพิมพ์ 30 หน้าต่อนาที (A4)

- ความละเอียดในการพิมพ์ 600x600 dpi (2400x600 dpi with smoothing) (PS 3)

- ภาษาเชื่อมต่อในการพิมพ์ Page Description Language (PDL) : PCL5e, PCL5c, PCL6(PCL

XL), XPS, PDF and PS3, JPEG

- รองรับการพิมพ์งานโดยตรงจาก USB Flash Drive

- รองรับการพิมพ์แบบ Cloud Print

1.3 คุณสมบัติการสแกน (Network Scan)

- ความเร็วในการสแกน 73 หน้าต่อนาที ทั้งสีและขาว/ดำ

- ความละเอียดในการสแกน 600 dpi, 400 dpi, 300 dpi, 200 dpi, 150 dpi, 100 dpi ใ้เลือกได้ตามต้องการ

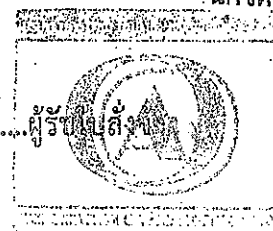
- รูปแบบไฟล์สแกน JPEG, TIFF, PDF, XPS, Slim PDF

- รองรับ USB Flash Drive โดยตรง ทั้งสีขาว/ดำ

- รองรับการสแกนแบบ TWAIN (to e-filing)

ลงชื่อ.....ผู้ส่งจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง



(นางสาวณงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญา เกตน์นันท)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ฟังก์ชันสแกนในระบบ Network

- Scan to file
- Scan to e-filing
- Scan to Email
- Scan to USB Flash Drive

2. ปริมาณการถ่ายเอกสาร

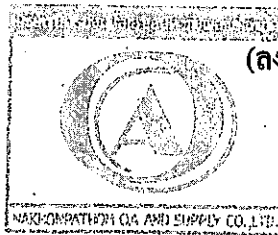
2.1 ขึ้นต่ำ 20,000 แผ่น/เดือน ค่าบริการอัตราเดือนละ 5,300.- บาท/1 เครื่อง จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 10,600.- บาท ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 ถึงเดือนกันยายน 2568 รวม 12 เดือน

3. บริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบ เครื่องถ่ายเอกสาร ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ตลอดจนจัดหา ผงหมึก และซ่อมบำรุงตามปกติวิธีของเครื่องถ่ายฯ

4. ผู้เช่าต้องจัดหากระดาษถ่ายเอกสารเอง และกระดาษที่ใช้ถ่ายเอกสาร ต้องไม่ใช่กระดาษแข็ง กระดาษโรเนียว หรือแผ่นใสเขียน เพราะอาจทำให้เครื่องถ่ายเอกสารเสียได้

5. เครื่องถ่ายเอกสารมีปัญหาขัดข้อง ห้ามแก้ไขโดยพลการ หรือนำช่างจากที่อื่นมาซ่อมโดยเด็ดขาด เว้นแต่การแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารเบื้องต้นจากการแนะนำโดยช่างของบริษัท นครปฐม ไอออนเน็ต ซัพพลาย จำกัด เท่านั้น ทั้งนี้จะดำเนินการแก้ไขเครื่องขัดข้องให้เป็นการเร่งด่วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหลักเกณฑ์การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารต่อไป



(ลงชื่อ)

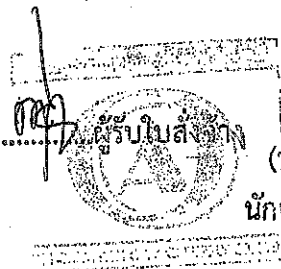
(นายกฤษณ์ สาระคุณ)

ผู้เสนอราคา

ลงชื่อ.....

ผู้สั่งจ้าง

ลงชื่อ.....



ผู้รับใบสั่งจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณงนุช เสลาหอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางอภิญญา เกตน์นิมิต)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่