

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบุคคลภายนอกทำหน้าที่ทำความสะอาดศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม
จำนวน ๒ คน
หน่วยงาน กองส่งเสริมวัฒนธรรม การท่องเที่ยว และกีฬา
๒. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๓๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐
 - ๓.๑ การจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำหน้าที่ทำความสะอาดศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม จำนวน ๒ คน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๒๓๐,๐๐๐ บาท
(อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท/คน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐ เคยจ้างในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/คน รายละเอียด
ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๑๕๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙
 - ๔.๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๔๘๘๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย สวัสดิ และค่าสาธารณูปโภค
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ อัตราไม่เกิน ๑๐ บาท/ตารางเมตร/เดือน
หรือ อัตราไม่เกิน ๑๑,๕๐๐ บาท/คน/เดือน
 - ๔.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จินตนา ดิวโลปเม้นท์
 - ๔.๔ ห้างหุ้นส่วนจำกัด คนแม่กลอง
 - ๔.๕ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที บี เอ็น
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๕.๑ นายทวีศักดิ์ ไชว์พันธ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - ๕.๒ นางณัฐธัญชา เพียรเป็นนิตย์ ตำแหน่ง นักสันทนการชำนาญการ
 - ๕.๓ นางชุลีกร ปู่แดงอ่อน ตำแหน่ง นักสันทนการชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

๑ มีนาคม ๖๑
(นางชนิษฐา ใจสมบุรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ขอบเขตของงาน
จ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานเทศบาลนครนครปฐม มีอาคารศูนย์กีฬาเทศบาล (๔๐๐๐ ที่นั่ง) ตั้งอยู่ที่ถนนปรีชาสุข ตำบลห้วยจรเข้มะ อำเภอมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม อยู่ในความรับผิดชอบของ กองส่งเสริมวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งอาคารศูนย์กีฬาแห่งนี้เป็สนามกีฬาในร่มและใช้เป็นพื้นที่ในการ จัดงานกีฬาต่างๆ และให้บริการหน่วยงานที่จำเป็นต้องใช้พื้นที่ในการแข่งขันกีฬา จึงมีความจำเป็นต้องมีการดูแลรักษาความสะอาด อาคารศูนย์กีฬา และห้องพัคนักกีฬา ห้องพักรวมการผู้ตัดสินต่าง ๆ รวมถึงพื้นที่จอดรถด้านหลัง และดูแล ต้นไม้และความสะอาดลานจอดรถด้านหน้าอาคาร ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดถูกสุขลักษณะพร้อมใช้งานอย่าง สม่่าเสมอและต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้อาคารศูนย์กีฬาเทศบาลมีความพร้อมในการรับรองภารกิจด้านกีฬาต่างๆ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและได้มาตรฐาน ดูแลสะอาดและเรียบร้อยอยู่เสมอ จึงจำเป็นต้องจ้าง เหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณแผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าใช้จ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่ง บริการ ของกองส่งเสริมวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

วัตถุประสงค์

เทศบาลนครนครปฐม มีความประสงค์จ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม (๔๐๐๐ ที่นั่ง) ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดถูกสุขลักษณะพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยประกอบด้วย ภายใตศูนย์กีฬา ลานจอดรถด้านหน้า โรงจอดรถด้านหลัง รวมถึงพื้นที่ทางเดินรอบตัวอาคารและพื้นที่ใต้ดิน ของอาคารศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกองส่งเสริมวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา โดยเริ่มตั้งแต่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พื้นที่ของงานจ้างโดยประมาณ

๑. ภายในตัวอาคารศูนย์กีฬา (พื้นที่โดยประมาณ ๑๓,๕๗๘.๑๓ ตารางเมตร)
 - ทำความสะอาดพื้นสนามกีฬาภายใน
 - ทำความสะอาดอัฒจันทร์ สูง ๑๒ ชั้น ทั้ง ๔ ด้าน
 - ทำความสะอาดห้องน้ำ ทั้ง ๔ มุม ภายในสนามกีฬา
๒. ห้องพัคนักกีฬาและห้องประชุมต่างๆ (พื้นที่โดยประมาณ ๒๕๖ ตารางเมตร)
 - ทำความสะอาดห้องพัคนักกีฬาชั้น ๒ ด้านหลัง จำนวน ๒ ห้องและห้องน้ำด้านข้าง
 - ทำความสะอาดห้องประชุมชั้น ๒ ด้านหน้าอาคาร จำนวน ๒ ห้องและห้องน้ำ
๓. พื้นที่บริเวณชั้น ๑
 - ห้องอเนกประสงค์ จำนวน ๒ ห้อง และห้องประชาสัมพันธ์ด้านหน้า
 - ห้องน้ำนักกีฬา ชาย หญิงรวมห้องอาบน้ำด้านหลังและห้องน้ำด้านหน้า
๔. พื้นที่ชั้นใต้ดิน (พื้นที่โดยประมาณ ๑๐๘๖.๒๕ ตารางเมตร)
 - ห้องพัคนักกีฬา จำนวน ๓ ห้อง และพื้นที่เอนกประสงค์

สำเนาถูกต้อง

๗/๒๕๖๑
(นางชนิษฐา ใจสมบุรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕. พื้นที่จอดรถด้านหลัง (พื้นที่ประมาณ ๓๔๒ ตารางเมตร)
๖. พื้นที่จอดรถยนต์ด้านหน้า (พื้นที่ประมาณ ๔๙๐๐ ตารางเมตร) รวมถึงทำความสะอาดบริเวณทางเท้าด้านข้างทั้ง ๒ ด้าน

จำนวนผู้ปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน เพื่อทำความสะอาดศูนย์กีฬาเทศบาลนครนครปฐม

วันและเวลาทำงาน

- ให้บริการวันจันทร์ถึงวันเสาร์ วันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน/สัปดาห์ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.)

ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาพนักงานทำความสะอาด ที่มีความประพฤติดี มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจล็อคสถานที่เก็บเครื่องมือและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือความเสียหายใดๆ และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลและตรวจสอบงานการทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน เงื่อนไขการจ่ายเงิน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าบริการเป็นงวดๆ งวดละ ๑ เดือน หรือตามอัตราเฉลี่ยรายเดือนที่กำหนดในสัญญาจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
๑.	ไม้กวาดอ่อน	๓ อัน	๔๐	-	๑๒๐	-
๒.	ไม้กวาดทางมะพร้าว	๓ อัน	๔๐	-	๑๒๐	-
๓.	ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า	๓ อัน	๙๐	-	๒๗๐	-
๔.	แปรงขัดพื้นด้ามยาว	๓ อัน	๙๐	-	๒๗๐	-
๕.	แปรงคอห่าน	๓ อัน	๒๕	-	๗๕	-
๖.	ผงซักฟอก ขนาด ๓,๕๐๐ กรัม	๒ ถุง	๒๐๐	-	๔๐๐	-
๗.	น้ำยาล้างห้องน้ำ สูตรกัดสนิม	๑ แกลลอน	๒๐๐	-	๒๐๐	-
๘.	น้ำยาล้างห้องน้ำ สูตรเชื้อโรค	๑ แกลลอน	๒๕๐	-	๒๕๐	-
๙.	น้ำยาถูพื้น	๑ แกลลอน	๒๕๐	-	๒๕๐	-
๑๐.	น้ำยาเช็ดกระจก	๑ แกลลอน	๒๕๐	-	๒๕๐	-
๑๑.	ถุงดำ ขนาด ๒๒x๓๐ นิ้ว	๑ กิโลกรัม	๖๐	-	๖๐	-
๑๒.	ถุงดำ ขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว	๑ กิโลกรัม	๖๐	-	๖๐	-
๑๓.	ลูกเหม็น	๒ กิโลกรัม	๘๕	-	๑๗๐	-
รวมเป็นเงิน (สองพันสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน)					๒,๔๘๕	

สำเนาถูกต้อง
จัดซื้อ
(นางชนิษฐา ใจสมบูรณ์)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดการทำงาน

- การปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.
- กวาดูทำความสะอาดพื้นสนามภายในศูนย์กีฬาเทศบาลนครปฐม
- กวาดูทำความสะอาดพื้นที่นั่งอ้อมจันทร์ ๑๒ ชั้น เติมพื้นที่ทั้งสี่ด้าน
- ทำความสะอาดห้องน้ำทั้งสี่มุมของอ้อมจันทร์
- ทำความสะอาดห้องเอนกประสงค์ชั้น ๑ จำนวน ๒ ห้อง และห้องประชาสัมพันธ์ และห้องน้ำทั้งสองด้าน
- ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องอาบน้ำ ฝั่ชชายและหญิง
- ทำความสะอาดและเก็บขยะพื้นที่จอดรถด้านหลัง
- ทำความสะอาดพื้นที่จอดรถด้านหน้าพร้อมทั้งตกแต่งต้นไม้ สวนหย่อมด้านหน้า ให้ดูเป็นระเบียบอยู่เสมอ รวมถึงทางเท้ารอบตัวอาคาร
- ทำความสะอาดห้องประชุมชั้น ๒ จำนวน ๒ ห้อง และห้องพักรรรมการผู้ตัดสิน
- ทำความสะอาดเช็ดดูบันไดขึ้นชั้น ๒ ด้านหน้าและ บันไดทางเข้าออกสนามกีฬาภายในศูนย์กีฬา
- ทำความสะอาดห้องพนักงานกีฬาชั้น ๒ ด้านหลัง จำนวน ๒ ห้อง พร้อมห้องน้ำภายในห้องพนักงานกีฬา
- ทำความสะอาดทางเดินรอบอาคารชั้น ๒ ด้านนอกโดยรอบ

.....ประธานกรรมการ

(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาเทศบาลนครปฐม

.....กรรมการ

(.....)

.....กรรมการและเลขานุการ

(นางชุตติกร บุญแดงอ้อม)

คณบดีคณาธิการนันทนาการ

ดำเนินการตามระเบียบฯ

นายหมวดตรี 
(เอกพันธ์ คุปต์วิชัย)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม

สำเนาถูกต้อง

.....
(นางชนิษฐา ใจสมบุญ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน