



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง ขั้นตอน ระยะเวลา และการขยายเวลาการให้บริการรับชำระภาษี ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วยเทศบาลนครนครปฐม มีหน้าที่จัดเก็บภาษีต่าง ๆ ภายในเขตเทศบาลนครนครปฐม เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๗ และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ไม่สามารถมาติดต่อชำระภาษีในวันทำการปกติได้

ดังนั้น เทศบาลนครนครปฐม ได้กำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และการขยายเวลาการให้บริการรับชำระภาษีทั้ง ๓ ประเภท วันทำการปกติ (เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) ช่วงเย็น (เวลา ๑๖.๓๐-๑๘.๓๐ น.) ตั้งแต่ เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๒

งานบริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการบริการ (นาทีต่อราย)
๑. การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่		
๑.๑ กรณีชำระตามปกติ	๑. ยื่นเอกสาร(ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา) ๒. ตรวจสอบกรณีมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดิน) และประเมิน ๓. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๓ ๕ ๓
๑.๒ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของที่ดิน	๑. ยื่นคำร้องพร้อมเอกสาร ๒. ตรวจสอบ และประเมิน ๓. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๓ ๑๐ ๓
๑.๓ กรณีมีการประเมินใหม่	๑. ยื่นแบบพร้อมเอกสาร ๒. ตรวจสอบ และประเมิน ๓. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๓ ๑๐ ๓
๒. การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน		
๒.๑ กรณีชำระตามปกติ	๑. ยื่นแบบ ๒. ตรวจสอบ และประเมินพร้อมออกใบแจ้งรายการประเมิน ๓. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๕ ๑๐ ๓
๒.๒ กรณีรายใหม่	๑. ยื่นแบบ และตรวจสอบ และออกใบรับพร้อมแจ้งนัดตรวจสถานที่ ๒. ตรวจสอบโรงเรือน ๓. ออกใบแจ้งรายการประเมิน ๔. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๑๐ ภายใน ๑ วันทำการ ๓ ๓

งานบริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาการบริการ (นาทีต่อราย)
๓. การจัดเก็บภาษีป้าย ๓.๑ กรณีชำระปกติ (ป้ายเดิม)	๑. ยื่นแบบ ๒. ตรวจสอบและประเมิน ๓. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๓ ๕ ๓
๓.๒ ป้ายติดตั้งใหม่	๑. ยื่นแบบ และตรวจสอบ ๒. ออกสำรวตรวจสอบป้าย ๓. ประเมินค่าภาษีและแจ้งการประเมิน ๔. รับชำระภาษี และออกใบเสร็จรับเงิน	๕ ภายใน ๓ วันทำการ ๓ ๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นายหมวดโท

หมวดโท

(เอกพันธ์ คุปตวิชัย)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม