

สัญญาจ้างทำความสะอาด

สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๒

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครนครปฐม เลขที่ ๘๘๘ ถนนทหารบก ตำบลบ่อพลับ  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ระหว่าง  
เทศบาลนครนครปฐม โดย นายหมวดโทเอกพันธ์ คุปต์วัช ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครนครปฐม ซึ่งต่อไปใน  
สัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวชลธิชา ปรกศุข อยู่บ้านเลขที่ ๒๔๗/๒๖๐  
ถนนเพชรเกษม ตำบลพระประโทน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน  
เลขที่ ๓ ๗๓๐๑ ๐๐๗๐๖ ๖๕ ๘ ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปใน  
สัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคารศูนย์การเรียนรู้  
นอกระบบและตามอรัยาศัย (โอเดียน) จำนวน ๑ คน ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๑ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลพระปฐมเจดีย์  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา  
ผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมี  
กำหนดเวลา ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒  
เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๑๘,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน  
- บาท ( ) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดี  
มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์  
ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้  
ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่  
การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด  
โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุ  
อุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงาน จำนวน ๔ หน้า
- ๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑ หน้า
- ๒.๓ ผนวก ๓ บัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความใน  
สัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ  
ผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ  
เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอัน  
จำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดการนั้นๆ  
ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสดตามใบเสร็จรับเงินของสำนักงานเทศบาลนครนครปฐม เล่มที่ ๑ เลขที่ ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวน ๕,๕๐๐.- บาท (-ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔. การจ่ายเงิน

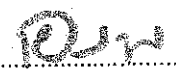
ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๐ งวด ในอัตรา งวดละ ๑๑,๘๐๐.- บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

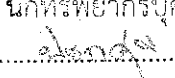
ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังจากสัญญานี้ มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร - สาขา - ชื่อบัญชี - เลขที่บัญชี - ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐบาลจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด)

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)..... .....ผู้รับจ้าง



ข้อ ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญารวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับการทำงานจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นำระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นำระยะเวลาต่อๆ ไปตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้วันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวัน ที่ใช้บังคับในเขต จังหวัดนครปฐม ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินวันละ ๑๑๘.- บาท (-หนึ่งร้อยสิบแปดบาทถ้วน-) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๗ (เจ็ด) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (นางสาววณนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาด หรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง แจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมด โดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังมิใช่สิทธิ บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๑๑๘.- บาท (-หนึ่งร้อยสิบแปดบาทถ้วน-) ตั้งแต่วันที่ ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไป ทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

**ข้อ ๖. การจ้างช่วง**

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่ การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้ จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือ ลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ (ร้อยละสิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการ บอกเลิกสัญญา

**ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง**

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตาม สัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับ สัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดย จะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อ ผู้คนั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็น เหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

**ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง**

ในเวลา que ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้าง ต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อใดข้อหนึ่งไม่ (นางสาวนงนุช เลลาหอม)

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

**ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น**

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑ (หนึ่ง) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ (เจ็ด) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

**ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา**

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้น เพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

**ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง**

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าจะปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

**ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย**

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน ตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

**ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา**

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อม หลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องใน การที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่าง ยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



นายหมวดโท.....ผู้ว่าจ้าง

(เอกพันธ์ คุปต์วิช)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม

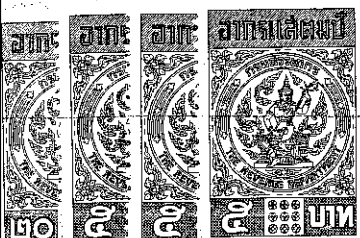
(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวชลธิชา ปรกศุข)

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวธรรณกมล แก้วบ่อ)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา



(ลงชื่อ).....พยาน

(นายศักดิ์ เสงี่ยม)

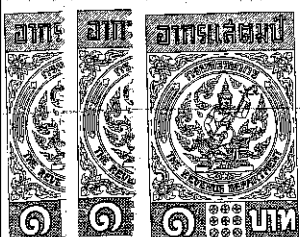
นิติกรชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

๗/

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักบริหารบุคคลชำนาญการ



ต้นฉบับ

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง  
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

- พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา  ราคารวม  ราคาต่อรายการ  เกณฑ์คุณภาพ
- วงเงินที่จะจ้าง ๑๑๘,๐๐๐,-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ กำหนดระยะเวลา  
ดำเนินการ ๑๐ เดือน
- ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
  - ราคาที่ได้จากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
  - ราคามาตรฐานที่สำนังบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
  - ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาท้องตลาด
  - ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
  - ราคาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางการปฏิบัติของเทศบาล

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจ้าง	จำนวนหน่วย	จำนวนเงินที่ขอจ้างครั้งนี้		
			หน่วยละ		จำนวนเงิน
๑	จ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารศูนย์ การเรียนรู้ระบบและตามอัยาศัย (ไอเดียน) จำนวน ๑ คน โดยจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนกันยายน ๒๕๖๒  (ตามรายละเอียดแนบท้ายขอบเขตของงาน)	๑๐ เดือน	๑๑,๘๐๐	-	๑๑๘,๐๐๐
			รวมเป็นเงิน		๑๑๘,๐๐๐
(ตัวอักษร) -หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-					

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานฯ

(ลงชื่อ) สุภาว ประธานกรรมการ  
(นางสุเมตตา ปลาดตะเพียนทอง)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ) ศิริ กรรมการ  
(นางสาวศศิธร สวัสดิ์กิจ)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ) นางกรรณิณี สว่างใหญ่ กรรมการ  
(นางสาวบงกชรัตน์ ม่วงใหญ่)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำเนาถูกต้อง

๗/  
(นางสาวนงนุช เสงี่ยมหอม)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) อนุชิต ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ) อนุชิต ผู้รับจ้าง

อนุชิต

รายละเอียดแบบท้ายขอบเขตของงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาด  
อาคารศูนย์การเรียนรู้นอกระบบและตามอัยาศัยเทศบาลนครนครปฐม  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานเทศบาลนครนครปฐม มีอาคารศูนย์การเรียนรู้นอกระบบและตามอัยาศัย (ไอเดียน) ตั้งอยู่ที่เลขที่ ๑ ถนนเทศบาล ๑ ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการศึกษา เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งอาคารแห่งนี้เป็นสถานที่จัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีกาศิพระยะสั้นหลักสูตรต่างๆ ห้องสมุด และการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาสของเทศบาล -นครนครปฐม จึงมีความจำเป็นต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดอาคารศูนย์การเรียนรู้นอกระบบและตามอัยาศัย (ไอเดียน) และพื้นที่โดยรอบอาคารให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ พร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้อาคารศูนย์การเรียนรู้นอกระบบและตามอัยาศัย (ไอเดียน) มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและได้มาตรฐาน คุสะอาดและเรียบร้อยอยู่เสมอ จึงจำเป็นต้องจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดโดยเบิกร้างจากงบประมาณแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ของสำนักการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลและรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ ได้มาตรฐานและพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พื้นที่ของงานจ้างโดยประมาณ

- อาคารเรียน ๔ ชั้น พื้นที่โดยประมาณ ๑,๖๕๐ ตารางเมตร ประกอบด้วย
  - พื้นที่รอบอาคาร ดึก ๔ ชั้น
  - ห้องทำงาน จำนวน ๔ ห้อง
  - ห้องน้ำชาย - หญิง จำนวน ๒๔ ห้อง
  - ห้องเก็บของ จำนวน ๔ ห้อง
  - ห้องสมุด จำนวน ๑ ห้อง
  - ห้องเรียน จำนวน ๑๓ ห้อง
  - ห้องฝึกและส่งเสริมอาชีพระยะสั้น จำนวน ๓ ห้อง

จำนวนผู้ปฏิบัติงาน

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน เพื่อทำความสะอาดอาคารศูนย์การเรียนรู้นอกระบบและตามอัยาศัย (ไอเดียน)

วันและเวลาทำงาน

- ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมระยะเวลา ๑๐ เดือน
- หนึ่งสัปดาห์ปฏิบัติงาน ๖ วัน ๆ ละ ๘ ชั่วโมง (วันจันทร์ - วันเสาร์)
- ในแต่ละวันปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เลลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นงกริณี สว่างใส

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

ลายเซ็นผู้รับจ้าง



**ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง**

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาพนักงานทำความสะอาดที่มีความประพฤติดี มีสุขภาพดี สามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจถือคฤหาสน์ที่เก็บเครื่องมือ และต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตัวเอง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือความเสียหายใด ๆ และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลและตรวจสอบงานการทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน เว้นไขการจ่ายเงิน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าบริการเป็นงวด ๆ งวดละ ๑ เดือน หรือตามอัตราเฉลี่ยรายเดือนที่กำหนดในสัญญาจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบภารกิจการดำเนินงานประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และสาธารณูปโภค

**รายการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องจัดหา**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ		จำนวนเงิน		
			บาท	สต.	บาท	สต.	
๑	ไม้กวาดดอกหญ้า	๓ อัน	๕๐	-	๑๕๐	-	
๒	ไม้ถูพื้นพร้อมผ้า	๒ อัน	๙๐	-	๑๘๐	-	
๓	ไม้กวาดทางมะพร้าว	๒ อัน	๕๐	-	๑๐๐	-	
๔	แปรงขัดพื้นด้ามยาว	๒ อัน	๕๐	-	๑๐๐	-	
๕	แปรงขัดคอห่าน	๒ อัน	๒๕	-	๕๐	-	
๖	น้ำยาล้างห้องน้ำ สูตรกัดสนิม	๑ แกลลอน	๒๐๐	-	๒๐๐	-	
๗	น้ำยาล้างห้องน้ำ สูตรฆ่าเชื้อโรค	๑ แกลลอน	๒๐๐	-	๒๐๐	-	
๘	น้ำยาถูพื้น	๒ แกลลอน	๒๕๐	-	๕๐๐	-	
๙	น้ำยาเช็ดกระจก	๑ แกลลอน	๒๔๐	-	๒๔๐	-	
๑๐	ถุงดำ ขนาด ๓๐ x ๔๐ นิ้ว	๒๐ กิโลกรัม	๖๐	-	๑,๒๐๐	-	
๑๑	ลูกเหม็น	๑ กิโลกรัม	๘๐	-	๘๐	-	
๑๒	ผงซักฟอก ขนาด ๓,๕๐๐ กรัม	๒ ถุง	๑๙๐	-	๓๘๐	-	
รวมเป็นเงิน (สามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)						๓,๓๕๐	-

**รายละเอียดการทำงาน**

- การปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น
- ทำความสะอาดพื้นที่รอบอาคาร ดึก ๔ ชั้น
- ทำความสะอาดห้องทำงาน ห้องเรียนทุกห้อง ห้องสมุด ห้องเก็บของ ภายในดึก ๔ ชั้น
- ทำความสะอาด ดูแลความเรียบร้อยห้องประชุม การจัดโต๊ะ เก้าอี้หากมีการประชุมสัมมนา
- ทำความสะอาดห้องน้ำชายและห้องน้ำหญิงทุกห้องภายในดึก ๔ ชั้น
- เปิดปิดประตูรั้ว และประตูอาคาร เข้าและเย็น
- ทำความสะอาดทางเดิน ประตูทางเข้าออกบันได ราวชั้นบันไดรวม
- ทำความสะอาดและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในระหว่างวัน (เวลาทำงาน)
- นำขยะตามห้องต่าง ๆ ไปทิ้งทุกวัน

สำเนาถูกต้อง  
๗/ (นางสาวณัฐ เสลาหอม)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒/๒๖  
/ (ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

- รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน
- ปิดไฟฟ้า น้ำประปา ปิดพัดลม ปิดเครื่องปรับอากาศ ถอดปลั๊ก อุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ไฟฟ้าทุกชนิด
- ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนปิดห้องทำงาน และตรวจสอบก่อนออกจากสำนักงานหรือตัวอาคาร
- ทำความสะอาดกระจกหน้าต่าง บานประตู
- ทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน ครุภัณฑ์ทุกชนิด
- ล้างทำความสะอาดตะกร้าใส่ขยะและภาชนะรองรับเศษขยะให้สะอาด
- ปิดหยากไย่ตามเพดาน ฝ้าผนัง เช็ดทำความสะอาดของมมต่าง ๆ ให้สะอาดเรียบร้อย
- ดูแลต้นไม้ รดน้ำ และตัดให้เรียบร้อย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงานฯ

ลงชื่อ.....*สมิต*.....ประธานกรรมการ

(นางสมิตรา ปลาทะเพียนทอง)

นักวิชาการศึกษานโยบายการ

ลงชื่อ.....*สมิต*.....กรรมการ

(นางสาวศศิธร สวัสดิ์กิจ)

นักวิชาการศึกษานโยบายการ

ลงชื่อ.....*มณฑิลา ม่วงใหญ่*.....กรรมการ

(นางสาวมณฑิลา ม่วงใหญ่)

นักวิชาการศึกษานโยบายการ

สำเนาถูกต้อง

๗/

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....*สมิต*.....ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....*สมิต*.....ผู้รับจ้าง

*สมิต*

# ใบเสนอราคา

ต้นฉบับ

เรียน ประธานกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วันที่ 27 พ.ย. 2561

ข้าพเจ้า นางสาวชลธิชา ประกฤษ อยู่บ้านเลขที่ 297/260 ถนนเพชรเกษม ตำบลพระประโทน  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ขอเสนอราคาต่อเทศบาลนครนครปฐม ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ		เป็นเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
	จ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดอาคารศูนย์การเรียนรู้ นอกระบบและตามอรัยาศัย (โอเดียน) โดยจ้างตั้งแต่ - วันที่ 1 ธันวาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562	1 คน 10 เดือน	11,800	-	118,000	-
รวมเงิน (-หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)					118,000	-

การเสนอราคาตามรายการนี้ ข้าพเจ้ากำหนดระยะเวลาส่งมอบงานเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนธันวาคม 2561 ถึงเดือนกันยายน 2562 และราคาที่เสนอนี้ ขอยื่นราคา 30 วัน

ลงชื่อ.....นางสาวชลธิชา ประกฤษ.....ผู้เสนอราคา  
(นางสาวชลธิชา ประกฤษ)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

ผู้อำนวยการบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....*อ.พ*.....ผู้ว่าจ้าง

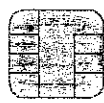
(ลงชื่อ).....*นางสาวชลธิชา ประกฤษ*.....ผู้รับจ้าง

*อ.พ*

บัตรประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน 3 7301 00706 69 8  
Identification Number



ชื่อและนามสกุล น.ส. ชลธิชา ปรกศษ  
Name Miss Chonthicha  
Last name Proksuk  
เกิดวันที่ 15 ม.ค. 2526  
Date of Birth 15 Jan. 1983  
ศาสนา พุทธ  
ที่อยู่ 297/260 ถ.เพชรเกษม ต.พระประโทน  
อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม  
7 เม.ย. 2560 รศ.ตำรวจ  
7 Apr. 2017 (อายุ 32 ปี)  
Date of issue เลขาเมืองนครปฐม



BORA-9.2-03-2560



ประเทศไทย  
THAILAND

025754-21

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

ชลธิชา ปรกศษ

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

(นางสาว ชลธิชา ปรกศษ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่ 1 ..... เลขที่ 12

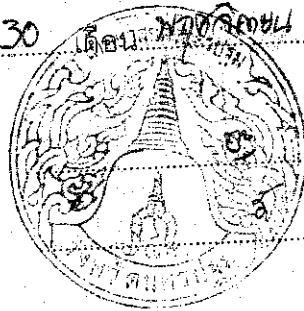
พนักงาน ..... เทศมณฑลนครราชสีมา

ได้รับเงินค่า ..... ประกันสังคมจากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครราชสีมา  
หักตามอัตรากำหนด (อัตราเงิน) จำนวน 1 คน  
จาก ..... นายวิชาญ คุ้มภัย ( สัญญาเลขที่ 24/2562 )

เป็นเงิน ..... 5,900.- ..... บาท ..... สตางค์

(ตัวอักษร) ..... (ห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ได้ถูกต้องแล้วแต่วันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561



ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

สำเนาถูกต้อง

๑๖

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

๑๖

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ